УТВЕРЖДАЮ

Председатель Собрания депутатов Прутского сельсовета Павловского района

И.В. Самсоненко

«27» декабря 2021 года

**ПОВЕСТКА**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

тридцатой сессии ( итоговой) 7 СОЗЫВА

27.12.2021 п. Прутской

1.Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Прутской сельсовет за 9 месяцев 2021 г.

**Докладчик: главный бухгалтер Шевченко Т.И.**

2. Об утверждении бюджета муниципального образования Прутской сельсовет на 2022г.

**Докладчик: главный бухгалтер Шевченко Т.И.**

3. Отчет директора СДК Орловой И.С.о проделанной работе в 2021г.

**Докладчик : Орлова И.С.**

4. Отчет главы сельсовета Самсоненко И.В. о работе за 2021г.и плане работ на 2022г.

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

5.О утверждении проекта плана правотворческой деятельности на 2022г. Собрания депутатов.

**Докладчик: Киюцина О.С**

6. Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

7.О рассмотрении протеста прокуратуры от 20.12.2021г. № 02-55-2021/2130 на решение собрания депутатов от 25.12.2013г. № 39 « Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Прутской сельсовет»

**Докладчик: Киюцина О.С**

8. О приёме в собственность муниципального образования Прутской сельсовет имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию Павловский район , согласно перечня к решению Собрания депутатов Павловского района от 24.12.2021 № 110

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

9. О внесении изменений в Решение

Собрания депутатов сельсовета от 25.12.2020 №24"О бюджете сельского поселения на 2021 год»

**Докладчик: главный бухгалтер Шевченко Т.И.**

10.О премировании по итогам года.

**Докладчик: Киюцина О.С**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

30 СЕССИЯ (итоговая) 7 СОЗЫВА

27.12.2021 г. п.Прутской

Присутствует депутатов – 7

Отсутствуют – 3 (по уважительной причине)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1.Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Прутской сельсовет за 9 месяцев 2021г.

**Докладчик: главный бухгалтер Шевченко Т.И.**

2. Об утверждении бюджета муниципального образования Прутской сельсовет на 2022г.

**Докладчик: главный бухгалтер Шевченко Т.И.**

3. Отчет директора СДК Орловой И.С.о проделанной работе в 2021 г.

**Докладчик : Орлова И.С.**

4. Отчет главы сельсовета Самсоненко И.В. о работе за 2021г.и плане работ на 2022г.

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

5.Об утвержденииплана правотворческой деятельности Администрации Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год.

**Докладчик: Киюцина О.С**

6. Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год.

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

7.О рассмотрении протеста прокуратуры от 20.12.2021г. № 02-55-2021/2130 на решение собрания депутатов от 25.12.2013г. № 39 « Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Прутской сельсовет»

**Докладчик: Киюцина О.С**

8. О приёме в собственность муниципального образования Прутской сельсовет имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию Павловский район , согласно перечня к решению Собрания депутатов Павловского района от 24.12.2021 № 110

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

9. О внесении изменений в Решение

Собрания депутатов сельсовета от 25.12.2020 №24"О бюджете сельского поселения на 2021 год»

**Докладчик: главный бухгалтер Шевченко Т.И.**

10.О премировании по итогам года.

**Докладчик: Киюцина О.С**

Кворум имеется, сессия объявляется открытой. Заместитель главы сельсовета огласила повестку сессии. Добавлений и изменений в повестку Собрания депутаты не внесли. За утверждение повестки сессии проголосовали единогласно.

В начале сессии председатель собрания депутатов поздравил всех присутствующих за работу в 2021 г. и поблагодарил за активное участие в работе с населением п. Прутской в период пандемии.

1. СЛУШАЛИ: По первому вопросу слово предоставили главному бухгалтеру муниципального образования Прутской сельсовет Шевченко Т.И., которая представила всем присутствующим отчет об исполнении бюджета муниципального образования Прутской сельсовет за 9 месяцев 2021г.

|  |
| --- |
|  |
|  |

Решили: утвердить отчет гл. бухгалтера Шевченко Т.И.

2. СЛУШАЛИ: По второму вопросу слово предоставили главному бухгалтеру муниципального образования Прутской сельсовет Шевченко Т.И., которая представила всем присутствующим сведения о бюджете муниципального образования Прутской сельсовет на 2021г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к бюджету поселения Прутской сельсовет наочередной 2022год

и плановый период 2023-2024 гг

# Доходы бюджета поселения

Формирование доходной базы бюджета поселения на 2022 годи плановый период 2023-2024 гг осуществлялось на основе показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района на 2022-2024год,основных направлений налоговой и бюджетной политики на 2021 год и оценки поступлений доходов в бюджет поселения в 2021 году. При формировании бюджета учитывалось налоговое законодательство, действующее на момент составления проекта бюджета, а также внесенные изменения и дополнения в законодательство Российской Федерации, Алтайского края и Павловского района о налогах и сборах, вступающие в действие с 2022 года.

Общий объем доходов бюджета поселения запланирован на 2022 год в сумме 6791,3тыс. рублей, плановый период 2023г-7117,6 тыс.руб.,2024г-7434,8 тыс.рублей.

Объем доходов бюджета поселенияна 2022 годи плановый период 2023-2024 ггприведен в следующей таблице:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сумма, тыс. руб. | | |
| Год | 2022 | 2023 | 2024 |
| Д О Х О Д Ы | 1687 | 1777 | 1863 |
| Налоги на прибыль, доходы | 304 | 321 | 336 |
| Налог на доходы физических лиц | 304 | 321 | 336 |
| Налог на имущество физических лиц | 203 | 213 | 231 |
| Земельный налог | 625 | 658 | 683 |
| Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 430 | 453 | 475 |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управлении поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 430 | 453 | 475 |
| Прочие доходы от оказания платных услуг(работ) получателями средств бюджетов поселений | 125 | 132 | 138 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поступления из районного бюджета - ВСЕГО:  В том числе: | 5104,3 | 5340,6 | 5571,8 |
| Дотация бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 3488,3 | 3673,2 | 3853,2 |
| Межбюджетные трансферты | 1330,7 | 1372,5 | 1413,2 |
| Субвенция бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов | 285,3 | 294,9 | 305,4 |
| ИТОГО: | 6791,3 | 7117,6 | 7434,8 |

Объем поступлений собственных доходов местного бюджета в 2022 году прогнозируется в размере 1687,0тыс.руб,в 2023 году- 1777тыс.руб.,в 2024 году-1863 тыс.руб.В структуре доходов местного бюджета 2022 года предусмотрены налоговые доходы в сумме 1132,0 тыс.руб, 2023 года-1192,0 тыс.руб.,2024 года- 1250,0 тыс.руб.,неналоговые доходы местного бюджета 2022 года в сумме 555,0 тыс.руб.,2023 год-585,0 тыс.руб,.2024 год- 613,0 тыс.рублей.

Основным источником собственных доходов местного бюджета является :земельный налог что составляет в 2022 году-37,0% от общей суммы, в 2023 году-37,0%, 2024 году-36,7%.

Поступления из районного бюджета в 2022 году составят 5104,3 тыс.руб,2023 год-5340,6 тыс.руб.,в 2024 году- 5571,8 тыс.руб., из них дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности в 2022 году – 3488,3 тыс.руб.,в 2023 году-3673,2 тыс.руб.,в 2024 году-3853,2 тыс.руб., субвенция на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений в 2022 году – 285,3 тыс.руб.,в 2023 году-294,9 тыс.руб,в 2024 году-305,4 тыс.руб,.межбюджетные трансферты в 2022 году-1330,7 тыс.руб.,в 2023 году-1372,5 тыс.руб.,в 2024 году -1413,2 тыс.рублей.

# Расходы местного бюджета

Проектирование расходов местного бюджета на 2022 год рассчитывалось на основе действующего законодательства Российской Федерации, Алтайского края и правовых актов органов местного самоуправления с учетом разграничений расходных полномочий в соответствии с федеральным законом от 06.10.03г. № 131-ФЗ

К числу приоритетных задач на стадии формирования местного бюджета были отнесены:

* обеспечение полного соответствия потребности в оплате коммунальных услуг и соответствующих бюджетных ассигнований на 2022 год и плановый период 2023-2024гг

План по расходам бюджета поселения на 2022 год определен в сумме 6791,3 тыс. рублей,2023 год-7117,6 тыс.руб.,в т.ч. условно утвержденные расходы -228,1 тыс.руб,.2024 год-7434,8 тыс.руб.,условно утвержденные расходы-478,5 тыс.руб.

Общие для всех распорядителей средств местного бюджета подходы к формированию расходных обязательств на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг определены следующим образом:

Заработная плата рассчитана согласно штатного расписания .

Коммунальные расходы рассчитаны исходя из заключенных договоров и прогнозируемого поставщиками услуг повышения тарифов.

Раздел 0100 «Общегосударственные вопросы»

Расходы на обеспечение руководства и управления в сфере установленных функций отражены по разделам бюджетной классификации в соответствии с выполняемыми органами местного самоуправления функциями. Объем расходов на органы местного самоуправления определен в соответствии со структурой органов местного самоуправления.

По подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» предусмотрены расходы на содержание главы сельсовета в 2022 году в сумме 439,0 тыс. руб.,в 2023 году-448,0 тыс.руб.,в 2024 году-468,0 тыс.рублей.

По подразделу 03«Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» предусмотрены расходы на содержание представительного органа в 2022 г в сумме 2,0 тыс. руб.,в 2023 году-2,0 тыс.руб.,в 2024 году-2,0 тыс.рублей.

По подразделу 04«Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций» предусмотрены расходы на содержание заместителя главы администрации и аппарата администрации сельсовета, включая выплату заработной платы, оплату коммунальных услуг, формирование архивных фондов поселения, предусмотрены расходы на содержание автомобиля и прочие расходы в 2022 году в общей сумме 1818,0 тыс.руб.,в 2023 г-1856,0 тыс.руб.,в 2024 г-1939,0 тыс.руб.

По подразделу 11 «Резервные фонды» предусмотрены расходы в 2022г в сумме 50,0 тыс. руб,в 2023г-51,0 тыс.руб.,в 2024г-53,0 тыс.руб. из них в 2022г-30,0 тыс.руб.,в 2023г-30,0 тыс.руб.,в 2024г-30,0 тыс.руб. на оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин, на создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания ,на содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства,другие непредвиденные расходы в 2022г в сумме 20,0 тыс.руб, в 2023г-21,0 тыс.руб.,в 2024г-23,0 тыс.руб..

По подразделу 13 «Другие общегосударственные вопросы» отражены расходы, на выполнение функций бюджетными учреждениями в 2022г – 554,0 тыс.руб.,в 2023г-566,0 тыс.руб.,в 2024г-591,0 тыс.руб.

Раздел 0200 «Национальная оборона»

В разделе «Национальная оборона» предусмотрены расходы на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений в 2022г в сумме 285,3 тыс. руб.,в 2023г-294,9 тыс.руб.,в 2024г-305,4 тыс.руб.

По разделу 04 «Дорожный фонд» отражаются расходы связанные с содержанием автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов в 2022г в сумме 342,0 тыс.руб.,в 2023г-342,0 тыс.руб.,в 2024г-342,0 тыс.руб.

Раздел 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство»

Расходы на жилищно-коммунальное хозяйство отражены по разделам бюджетной классификации в соответствии с выполняемыми органами местного самоуправления функциями в 2022г в сумме – 823,0 тыс.руб.,в 2023г-799,6 тыс.руб.,в 2024г-814,4тыс.руб.

По подразделу 03 «Благоустройство» предусмотрены следующие расходы:

на уличное освещениев 2022г в сумме - 195,0 тыс.руб.,2023г-383,0тыс.руб.,2024г-400,0 тыс.руб.

содержание свалки твердых и бытовых отходов в 2022г – 200,0 тыс.руб.,2023г-200,0 тыс.руб.,2024г-200,0 тыс.руб.

прочие мероприятия по благоустройству –2022г-150,0 тыс.руб.,2023г-20,6 тыс.руб.,2024г-16,6,0 тыс.руб.

прочие мероприятия по благоустройству кладбищ –2022г-170,0 тыс.руб.,2023г-179,0 тыс.руб.,2024г-187,8 тыс.руб.

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети, наименование элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре -2022г-58,0 тыс.руб.,2023г-10,0 тыс.руб,.2024г-5,0 тыс.руб.

прочие расходы -2022г-50,0 тыс.руб.,2023г-7,0 тыс.руб.,2024г-5,0тыс.руб.

Раздел 0800 «Культура, кинематография»

По подразделу 01 «Культура» предусмотрены ассигнования в 2022г в сумме 1132,0 тыс. руб.,в 2023г-1156,0 тыс.руб.,в 2024г-1005,5тыс.руб. на содержание дома культуры, включая оплату коммунальных услуг, организацию и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью поселения,организация проведенияофициальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения, создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры.

По подразделу 04 «Другие вопросы в области культуры, кинематографии» предусмотрены ассигнованияна выполнение функций бюджетными учреждениями в 2022г в сумме 1346,0,0 тыс. руб, в 2023г-1374,0 тыс.руб.,в 2024г-1436,0 тыс.рублей.

**О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края**

**на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

**Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 6 791,3 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 5 104,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 6 791,3 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023 год и на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 7 117,6 тыс. рублей, в том числе объем трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 5 340,6 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 7 434,8 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 5 571,8 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 7 117,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 228,1 тыс. рублей и 2024 год в сумме 7 434,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 478,5 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

4) дефицит бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2022 год согласно приложению 1 к настоящему Решению и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 2 к настоящему Решению.

**Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2023 и 2024 годы согласно приложению 4 к настоящему Решению;

3) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;

4) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2023 и 2024 годы согласно приложению 6 к настоящему Решению;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему Решению;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2023 и 2024 годы согласно приложению 8 к настоящему Решению.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения муниципального образования Прутского сельсовета на 2022 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 51,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 53,0 тыс. рублей.

**Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1.  Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств бюджета сельского поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений.

**Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением**

Решения и иные нормативные правовые акты поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

**Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края | И.В.Самсоненко |

п.Прутской

27.12.2021 года

№ 41

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Источники финансирования дефицита бюджета | Сумма, тыс. рублей |
| 01 05 00 00 10 0000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Источники финансирования дефицита бюджета | Сумма на 2023 год, тыс. рублей | Сумма на 2024 год, тыс. рублей |
| 01 05 00 00 10 0000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0,0 | 0,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 2 863,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 439,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 1 818,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 554,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 285,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 285,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 823,0 |
| Благоустройство | 05 03 | 823,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 2 478,0 |
| Культура | 08 01 | 1 132,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | 1 346,0 |
| Итого: |  | 6 791,3 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 4 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2023 и 2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма на 2023 год, тыс. рублей | Сумма на 2024 год, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 2 923,0 | 3 053,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 448,0 | 468,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | 2,0 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 51,0 | 53,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 566,0 | 591,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 294,9 | 305,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 294,9 | 305,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 342,0 | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 342,0 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 799,6 | 814,4 |
| Благоустройство | 05 03 | 799,6 | 814,4 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 2 530,0 | 2 441,5 |
| Культура | 08 01 | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Условно утверждаемые расходы |  | 228,1 | 478,5 |
| Итого: |  | 7 117,6 | 7 434,8 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 5 |  |
|  | к решению |  |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края | 303 |  |  |  | 6 791,3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 2 863,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 439,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 439,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 439,0 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 439,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 338,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 101,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 01 03 |  |  | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 | 244 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 1 818,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1 818,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1 818,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1 818,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 628,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 186,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 253,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 513,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 188,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 50,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 |  |  | 50,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 50,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 50,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 50,0 |
| Резервные средства | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  |  | 554,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 303 | 01 13 | 02 0 00 00000 |  | 524,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 01 13 | 02 5 00 00000 |  | 524,0 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 |  | 524,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 404,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 120,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 01 13 | 91 0 00 00000 |  | 30,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 303 | 01 13 | 91 1 00 00000 |  | 30,0 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 30,0 |
| Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 30,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 30,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 285,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  |  | 285,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 285,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 285,3 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 285,3 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 197,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 58,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 244 | 30,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  |  | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  |  | 342,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 342,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 342,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 342,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 823,0 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 823,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 823,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 823,0 |
| Уличное освещение | 303 | 05 03 | 92 9 00 18050 |  | 195,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 05 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 195,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 05 03 | 92 9 00 18070 |  | 170,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 170,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 458,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 458,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 2 478,0 |
| Культура | 303 | 08 01 |  |  | 1 132,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 01 | 02 0 00 00000 |  | 1 132,0 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 02 2 00 00000 |  | 1 132,0 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 |  | 1 132,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 541,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 591,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 08 04 |  |  | 1 346,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 04 | 02 0 00 00000 |  | 1 346,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 08 04 | 02 5 00 00000 |  | 1 346,0 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 |  | 1 346,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 1 034,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 312,0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 6 |  |
|  | к решению |  |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2023 и 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма на 2023 год, тыс. рублей | Сумма на 2024 год, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края | 303 |  |  |  | 7 117,6 | 7 434,8 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 2 923,0 | 3 053,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 448,0 | 468,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 448,0 | 468,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 448,0 | 468,0 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 448,0 | 468,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 345,0 | 360,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 103,0 | 108,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 01 03 |  |  | 2,0 | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 2,0 | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 | 244 | 2,0 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 641,0 | 669,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 190,0 | 198,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 259,0 | 272,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 523,0 | 547,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 192,0 | 200,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 |  |  | 51,0 | 53,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные средства | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 51,0 | 53,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  |  | 566,0 | 591,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 303 | 01 13 | 02 0 00 00000 |  | 535,0 | 559,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 01 13 | 02 5 00 00000 |  | 535,0 | 559,0 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 |  | 535,0 | 559,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 412,0 | 430,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 123,0 | 129,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 01 13 | 91 0 00 00000 |  | 31,0 | 32,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 303 | 01 13 | 91 1 00 00000 |  | 31,0 | 32,0 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 31,0 | 32,0 |
| Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 31,0 | 32,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 31,0 | 32,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 294,9 | 305,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  |  | 294,9 | 305,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 294,9 | 305,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 294,9 | 305,4 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 294,9 | 305,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 201,0 | 210,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 59,0 | 62,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 244 | 34,9 | 33,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  |  | 342,0 | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  |  | 342,0 | 342,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 342,0 | 342,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 342,0 | 342,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 342,0 | 342,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 342,0 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 799,6 | 814,4 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 799,6 | 814,4 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 799,6 | 814,4 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 799,6 | 814,4 |
| Уличное освещение | 303 | 05 03 | 92 9 00 18050 |  | 383,0 | 400,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 05 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 383,0 | 400,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 05 03 | 92 9 00 18070 |  | 179,0 | 187,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 179,0 | 187,8 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 237,6 | 226,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 465,7 | 503,6 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 2 530,0 | 2 441,5 |
| Культура | 303 | 08 01 |  |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 01 | 02 0 00 00000 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 02 2 00 00000 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 553,0 | 375,5 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 603,0 | 630,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 08 04 |  |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 04 | 02 0 00 00000 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 08 04 | 02 5 00 00000 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 1 055,0 | 1 102,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 319,0 | 334,0 |
| Условно утверждаемые расходы |  |  |  |  | 228,1 | 478,5 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 7 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края |  |  |  | 6 791,3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 2 863,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 439,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 439,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 439,0 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 439,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 338,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 101,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 |  |  | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 03 | 01 2 00 10110 | 244 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 1 818,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1 818,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1 818,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1 818,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 628,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 186,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 0,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 513,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 188,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 50,0 |
| Резервные фонды | 01 11 |  |  | 50,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 50,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 50,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 50,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  |  | 554,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 01 13 | 02 0 00 00000 |  | 524,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 01 13 | 02 5 00 00000 |  | 524,0 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 01 13 | 02 5 00 10820 |  | 524,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 404,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 120,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 01 13 | 91 0 00 00000 |  | 30,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 01 13 | 91 1 00 00000 |  | 30,0 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 30,0 |
| Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 30,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 30,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 285,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  |  | 285,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 285,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 285,3 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 285,3 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 197,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 58,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02 03 | 01 4 00 51180 | 244 | 30,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  |  | 342,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 342,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 342,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 342,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 823,0 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 823,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 823,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 823,0 |
| Уличное освещение | 05 03 | 92 9 00 18050 |  | 195,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 05 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 195,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 03 | 92 9 00 18070 |  | 170,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 170,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 458,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 458,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 2 478,0 |
| Культура | 08 01 |  |  | 1 132,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 01 | 02 0 00 00000 |  | 1 132,0 |
| Расходы на выполнение пономочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 02 2 00 00000 |  | 1 132,0 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 02 2 00 10530 |  | 1 132,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 541,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 08 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 591,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 |  |  | 1 346,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 04 | 02 0 00 00000 |  | 1 346,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 08 04 | 02 5 00 00000 |  | 1 346,0 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 08 04 | 02 5 00 10820 |  | 1 346,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 08 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 1 034,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 08 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 312,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 8 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2023 и 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма на 2023 год, тыс. рублей | Сумма на 2024 год, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края |  |  |  | 7 117,6 | 7 434,8 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 2 923,0 | 3 053,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 448,0 | 468,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 448,0 | 468,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 448,0 | 468,0 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 448,0 | 468,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 345,0 | 360,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 103,0 | 108,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 |  |  | 2,0 | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 2,0 | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 03 | 01 2 00 10110 | 244 | 2,0 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 641,0 | 669,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 190,0 | 198,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 259,0 | 272,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 523,0 | 547,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 192,0 | 200,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды | 01 11 |  |  | 51,0 | 53,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 51,0 | 53,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  |  | 566,0 | 591,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 01 13 | 02 0 00 00000 |  | 535,0 | 559,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 01 13 | 02 5 00 00000 |  | 535,0 | 559,0 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 01 13 | 02 5 00 10820 |  | 535,0 | 559,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 412,0 | 430,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 123,0 | 129,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 01 13 | 91 0 00 00000 |  | 31,0 | 32,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 01 13 | 91 1 00 00000 |  | 31,0 | 32,0 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 31,0 | 32,0 |
| Закупка товаров,работ и услугдля обеспечения государственных(муниципальных) нужд | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 31,0 | 32,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 31,0 | 32,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 294,9 | 305,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  |  | 294,9 | 305,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 294,9 | 305,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 294,9 | 305,4 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 294,9 | 305,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 201,0 | 210,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 59,0 | 62,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02 03 | 01 4 00 51180 | 244 | 34,9 | 33,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 342,0 | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  |  | 342,0 | 342,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 342,0 | 342,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 342,0 | 342,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 342,0 | 342,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 342,0 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 799,6 | 814,4 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 799,6 | 814,4 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 799,6 | 814,4 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 799,6 | 814,4 |
| Уличное освещение | 05 03 | 92 9 00 18050 |  | 383,0 | 400,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 05 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 383,0 | 400,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 03 | 92 9 00 18070 |  | 179,0 | 187,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 179,0 | 187,8 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 237,6 | 226,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 237,6 | 226,6 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 2 530,0 | 2 441,5 |
| Культура | 08 01 |  |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 01 | 02 0 00 00000 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 02 2 00 00000 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 02 2 00 10530 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 553,0 | 375,5 |
| Закупка энергетических ресурсов | 08 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 603,0 | 630,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 |  |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 04 | 02 0 00 00000 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 08 04 | 02 5 00 00000 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 08 04 | 02 5 00 10820 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 08 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 1 055,0 | 1 102,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 08 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 319,0 | 334,0 |
| Условно утверждаемые расходы |  |  |  | 228,1 | 478,5 |

Дополнений и предложений о внесении изменений не поступило.

За принятие бюджета на 2022г. проголосовали единогласно.

Решили: утвердить бюджет 2022 г.

3. Далее СЛУШАЛИ: отчет директора СДК Орловой И.С. о проделанной работе за 2021г.

Решили : признать работу директора СДК удовлетворительной, рекомендовать продолжить работу по привлечению к участью в мероприятиях молодежь поселка применять в работе онлайн технологии в связи с пандемией и невозможностью проведения массовых мероприятий.

4. Выступление главы: За время работы был выполнен большой объем работы, участие ППМИ, ремонт дороги мкр Северный, замена окон в МБДОУ д/с «Звездочка» и клубе, проведение аукциона, замена окон в амбулатории.

Решили: признать работу главы Прутского сельсовета удовлетворительной, утвердить отчет о работе за 2021г., рекомендовать главе сельсовета продолжить работу по ППМИ.

5.О утверждении плана правотворческой деятельности на 2022г. Собрания депутатов.

Слушали: Самсоненко И.В.**-** председателя Собрания депутатов Прутского сельсовета, который ознакомил Собрание депутатов Прутского сельсовета с проектом плана правотворческой деятельности на 2022г. и.( Приложение № 1)

Приложение № 1

**ПЛАН**

**ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ**

**ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | | сроки  исполнения | ответственные | | |
|  | **1.Правотворческая деятельность** |  | | | |  |
| 1 | Бюджет муниципального Прутского сельсовета на 2022 год | декабрь | | | | Главный бухгалтер |
| 2 | Внесение изменений в действующие нормативные правовые акты:  -по предоставлению прокуратуры  -по протесту прокуратуры  -в связи с изменением законодательства  Проведение ревизии действующих нормативных правовых актов, в случае необходимости внести изменения в действующие НПА в соответствии с изменениями в законодательстве | в течение  года  (по мере  необходимости)  ежеквартально | | | | Депутаты,  глава |
| 3 | О ходе выполнения решений Собрания депутатов | по мере необходимости | | | | депутаты |
| 4 | Внеплановые вопросы | по мере необходимости | | | | депутаты |
| **П.Организационные мероприятия** | | | | | | |
| 1. | Обеспечить проведение сессий Собрания депутатов | в течение  года | | | секретарь,  председатель  СД | |
| 2 | Освещать работу Собрания депутатов на стенде | весь период | | | председатели  постоянных комиссий СД | |
| 3 | Организовать прием граждан по личным вопросам депутатами Собрания депутатов | по графику | | | Председатель  СД,секретарь | |
| 4 | Проведение публичных слушаний по инициативе  депутатов Собрания депутатов | по мере  необходи-мости | | | Председатель  СД | |
| 5 | Проводить учебу депутатов ( с учетом требований безопасности в период пандемии) | 1 раз в  квартал | | | Председатель  СД | |
| 6 | Организовать отчеты депутатов перед избирателями | 1 раз в год | | | Председатель  СД | |

**Вопросы, планируемые к внесению на рассмотрение на сессиях Собрания депутатов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1 квартал** |  |
| 1 | Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельсовета за 2021 год | Главный бухгалтер  Администрации |
| 2 | Отчет Главы Прутского сельсовета о деятельности Администрации за 2021 год | Глава сельсовета |
| 3 | О безвозмездной передаче муниципального имущества в собственность муниципального образования Прутской сельсовет | Глава сельсовета |
| 4. | Рассмотрение предложения прокуратуры о принятии НПА |  |
| **2 квартал** | | |
| 1 | Информация «Об исполнении бюджета Администрации  сельсовета за 1 квартал 2022» | Главный бухгалтер |
| 2. | О внесение изменений в бюджет 2021 | Главный бухгалтер |
| 3. | Рассмотрение предложения прокуратуры | По мере поступления |
| **3.квартал** | | |
| 1 | Информация Об исполнении бюджета сельсовета за 6 месяцев 2022 года | Главный бухгалтер |
| 2 | О работе административной комиссии за первое полугодие 2022 года | председатель комиссии |
|  |  |  |
| **4. квартал** | | |
| 1 | Информация Об исполнении бюджета Прутского сельсовета за 9 месяцев 2022 год | Главный бухгалтер |
| 2 | Об утверждении бюджета Прутского сельсовета на 2023 год | Главный бухгалтер |
| 3 | О плане работы Собрания депутатов на 2023год | Глава сельсовета |
| 4 | О плане работы Администрации на 2023 | Глава сельсовета |
| **Проведение учебы, семинаров депутатов** | | |
| 1 | Деятельность депутата на избирательном округе.  Отчет депутата на избирательном округе | Глава сельсовета |
| 2 | Правовые акты представительных органов  Местного самоуправления | Зам.главы |
| 3 | Формирование бюджета. Налоги сборы | Гл.бухгалтер |
| 4 | О работе постоянных комиссий. Полномочия | Глава сельсовета |

**План работы постоянной комиссии по бюджету и социальной политике**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Утверждение плана работы постоянной комиссии на 2023 год | март | Председатель  комиссии |
| **2** | Информация Об исполнении бюджета за 1-ый квартал 2022 | май | Главный бухгалтер |
| 3 | Подведение итогов по благоустройству  совместно с инициативной группой | август | Председатель комиссии |
| 4 | Информация Об исполнении бюджета за 6 месяцев 2022 | август | Главный бухгалтер |
| 5 | О бюджете сельсовета на 2023год | ноябрь-декабрь | Главный бухгалтер |

Возражений и дополнений не последовало.

РЕШИЛИ: принять план правотворческой деятельности на 2021г. Прутского сельсовета представленный председателем Собрания депутатов.

«За» - 7, «против» - нет, «воздержались» - нет.

6. Об утвержденииплана правотворческой деятельности Администрации Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2021 год.

Слушали: Киюцину Ольгу Сергеевну- заместителя главы сельсовета, которая ознакомила депутатов с планом правотворческой деятельности Администрации сельсовета на 2022г.

7.О рассмотрении протеста прокуратуры от 20.12.2021г. № 02-55-2021/2130 на решение собрания депутатов от 25.12.2013г. № 39 « Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Прутской сельсовет»

**Докладчик: Киюцина О.С**

Слушали : заместителя главы , которая внесла предложение, о том, что необходимо разработать проект Положения, старое отменить и принять новое с учетом замечаний Прокуратуры Павловского района.

Решили: разработать проект и предоставить на проверку в Прокуратуру.

Приложение№ 2

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов

Прутского сельсовета

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_­\_\_\_2021 № \_\_\_\_\_

ПЛАН

правотворческой деятельности Администрации Прутского сельсовета

Павловского района Алтайского края на 2022 год

Основные задачи:

**1.**Участие в подготовке и проведении сессий Собрания депутатов 1 раз в квартал.

2. Организация контроля и проверка исполнения документов вышестоящих органов и собственных – постоянно.

3.Организация приема граждан по личным вопросам - по графику

4.Организация работы с письменными и устными обращениями граждан -

постоянно.

5.Организация отчетов депутатов перед избирателями – 1 раз в год

6.Проведение конференций граждан - по мере необходимости

7. Организация выезда в поселки сельсовета – не реже 1 раза в месяц

8. оказание помощи в организации приема избирателей депутатами сельсовета и районных депутатов – по графику.

9.Организация деятельности общественных самодеятельных организаций-

постоянно.

10.Организация и проведение учебы депутатов сельсовета – по плану

11. Принимать участие в мероприятиях представительного районного органа и районной Администрации

12.Каждый вторник – совещание с руководителями подведомственных учреждений, аппарата Администрации.

13.Организация выезда специалистов сельсовета в поселки- по необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

14.Проведение сходов( собраний) граждан

15.Разработка и принятие НПА в течении года

II. Осуществить следующие мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕРОПРИЯТИЯ | СРОКИ | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
| Подготовка муниципальных правовых актов Главы МО:  1.Вопросы к рассмотрению главы сельсовета:  1.1 О ходе работ по уборке снега и расчистке дорог  1. 2. О соблюдении правил противопожарной безопасности на территории сельсовета в весенне-летний период  1.3. О выполнении правил по содержанию домашних животных  1.4 Ремонт объектов соцкультбыта      1.5. Ремонт и подготовка объектов ЖКХ к отопительному сезону    1.6.Ремонт внутри поселковых дорог    1. 7.Проведение месячника по  благоустройству поселков  1.8. Об окончании отопительного сезона  1.9.Очистка п. Прутской от мусора  1.10.Очистка и благоустройство кладбищ  1.11.Подготовка и посадка клумб цветочной рассадой    1. 12.Подсыпка и грейдирование внутрипоселковых дорог  1. 13.Декада по борьбе с сорной растительностью  1. 14.Регулярная очистка свалок от твердых бытовых отходов  1.15.Санитарная очистка поселков от мусора в целях противопожарной безопасности населенных пунктов  1.16.Ветеринарные обследования животных частного сектора  1.17. Обеспечение населения  топливом  1.18.Ревизия уличного освещения  1.19.Организация призыва в ряды  Российской Армии  1.20.Проведение единых санитарных дней    1.21.Провести ревизию нумерации домов  и названия улиц с частичной заменой  табличек  1.22.Работа с индивидуальными застройщиками-    1.23.Работа с воинами запаса    1.24.Сбор местных налогов на землю и  имущество  1.25.Ведение похозяйственных книг  1.26.Организация рейдов по выполнению  правил благоустройства поселков сель-  совета  1.27.Работа с Архивом:  - составление плана работы на 2023 год  ЭК  - Описать документы по описи №1,№1л,№2, № 1д и сдать в Архив (за 2017)  - Подготовить к сдаче в Архив документы за 2016год  - Подготовить документы с истекшим сроком хранения к сдаче в Архив.  **2. Совещания, заседания, семинары**    2.1.Проведение еженедельных совещаний с  Работниками Администрации, руководителями муниципальных образований  2.2. Проведение заседаний комиссий при Администрации сельсовета:  административной комиссии  жилищной комиссии  **3. Работа с населением и органами территориального общественного управления**  3.1. Проведение собраний граждан по вопросам:  3.1.1. О выполнении правил по содержанию домашних животных  3.1.2. О сохранении дорог на территории сельсовета в период распутицы  3.1.3.О соблюдении правил противопожарной безопасности на территории сельсовета  3.1.4. О санитарном состоянии и благоустройстве  населенных пунктов.  **Осуществление государственных полномочий**  3.2.- ведение первичного воинского учета  **4. Взаимодействие Администрации сельсовета с Администрацией района, органами государственной власти Алтайского края и иными организациями и учреждениями**  **4.1.** Предоставление необходимой отчетности  4.2. Участие в семинарах  4.3. Участие ( культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и др.) мероприятиях | январь- март  май-  октябрь  июль-сентябрь  июль-сентябрь  май сентябрь  апрель-май  апрель  май-октябрь  май –  октябрь  май-  май-октябрь  июль  1-10 июня  постоянно  весна-осень  по мере необходимости  август  май-октябрь  весна-осень  постоянно  апрель-июнь  постоянно  постоянно  постоянно  постоянно  август-ноябрь  январь  март    июнь  апрель  весь период  2 раза в месяц  По мере необходимости  Май  Март-апрель  Апрель-  Сентябрь  Весна-  осень  Весь  Период  Согласно срокам  Предоставления  Весь период  Весь период | Администрация, руководители объектов,  Администрация сельсовета,  население  Администрация сельсовета,  Администрация сельсовета,  ООО « Прутские коммунальные сети»  Администрация сельсовета  сельсовет, предприятия,  население  глава сельсовета  Администрация сельсовета,  Администрация сельсовета,  население  Администрация сельсовета  Администрация сельсовета  Администрация сельсовета  сельсовет, предприятия,  население  Администрация  ООО « Прутские коммунальные сети»  Администрация сельсовета  Администрация сельсовета  сельсовет, вет.врачи частного сектора,    Администрация сельсовета  Администрация сельсовета  специалист ВУС  Администрация, руководители предприятий,  Организаций  Администрация сельсовета  специалист Вус    Администрация сельсовета  специалист ВУС    специалист по налогам и сборам  Администрация сельсовета,  Зам. главы  Администрация сельсовета  общественные формирования  Администрация сельсовета  Заместитель главы Администрации  Заместитель главы Администрации  Заместитель главы Администрации  Заместитель главы Администрации  Глава муниципального образования  Председатели комиссий  Глава сельсовета  Глава сельсовета  Глава сельсовета  Специалист ВУС  Работники Администрации  Глава сельсовета  Глава сельсовета |

**3.Проведение культурно – массовых и спортивных мероприятий:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | ответственные |
| 1 | День защитника отечества | 23.02.2022 | Директор СДК, |
| 2 | Международный женский день | 08.03.2022 | Директор СДК, |
| 3 | Участие в районном конкурсе художественной самодеятельности | по графику | Директор СДК, |
| 4 | День Победы митинг-концерт | 09.05.2022 | Работники культуры, совет ветеранов |
| 5 | Последний звонок | 25.05.2022 | директор школs |
| 6 | День защиты детей | 01.06.2022 | Работники культуры  Поселков |
| 7 | Торжественный выпуск учеников 11 классов | июнь | Директора школ |
| 8 | День знаний | 01.09.2022 | Директора школ |
| 9 | Месячник пожилого человека | октябрь | Администрация,  Совет ветеранов |
| 10 | День матери | 29.11.2022 | Работники культуры  поселков |
| 11 | Декада инвалидов | 1-10 декабря | Администрация, библиотекари |
| 12 | Новогодние праздники | 26-30 декабря | Директор СДК,  заведующие селькими клубами |
| 13 | Новогодний Бал-маскарад | 30 декабря | Директор СДК  Заведующие клубами поселков |
| 14 | Районная зимняя Олимпиада | По графику | Рыжков Д.Е. |
| 15 | Районная летняя олимпиада | По графику | Рыжков Д.Е. |

Проведение массовых мероприятий возможно после отмены ограничений.

Рекомендовать СДК проведение мероприятий в формате онлайн.

**1V.ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПОРЯДОК И ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Взаимодействие с органами полиции в борьбе в течении года

с пьянством, наркоманией и подростковой преступностью

Возражений , замечаний не последовало.

«За» - 7, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: утвердить планом правотворческой деятельности Администрации сельсовета на 2022г.

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

СЛУШАЛИ: главу сельсовета, он сообщил. что в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ”0 приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке приватизации имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию Прутской сельсовет Павловского района, утвержденным решением Собрания депутатов Прутского сельсовета Павловского района от 25.12.2014 № 36/1, руководствуясь Уставом муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края,необходимо утвердить Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год (приложение 1).

Приложение 1

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества  
Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год

Согласно Прогнозному плану (программе) приватизации предлагается приватизировать следующие объекты, принадлежащие на праве собственности муниципальному образованию Прутского сельсовета Павловский район Алтайского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и местонахождение имущества, предлагаемого к приватизации | Способ приватизации |
|  |
| 2 | автомобиль УАЗ 3303, 1982 г.; п. Прутской Павловского района | Продажа на аукционе |

Возражений , замечаний не последовало.

«За» - 7, «против» - нет, «воздержались» - нет.

РЕШИЛИ: 1. Депутаты дали свое согласие на выведения из перечня имущества котельной по ул. Советская. д.55.

2.Утвердить Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее решение в установленном законом порядке.

8. О приёме в собственность муниципального образования Прутской сельсовет имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию Павловский район , согласно перечня к решению Собрания депутатов Павловского района от 24.12.2021 № 110

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

Глава сельсовета сообщил , что на основании решения Собрания депутатов Павловского района нам передано имущество, которое принадлежит на праве собственности муниципальному образованию Павловский район на безвозмездной основе, согласно приложению № 4.

Решили: принять имущество.

9.О премировании по итогам года.

**Докладчик: Киюцина О.С**

На основании распоряжения главы № 481 от 23.12.2021г. в связи с выполнением Соглашения о мерах по социально - экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов Павловского района и сложившуюся экономию норматива на содержание органов местного самоуправления произвести выплату премии по результатам работы за год муниципальным служащим и централизованной бухгалтерии Администрации Прутского сельсовета согласно пункту 2.2.1 Положения об условиях оплаты труда и дополнительных гарантиях, предоставляемых муниципальным служащим и централизованной бухгалтерии Администрации Прутского сельсовета Павловского района будет произведено премирование сотрудников.

РЕШИЛИ: По итогам года работа главы получила положительную оценку , поэтому принято решение поддержать решение о премировании согласно распоряжения главы района.

Принято : единогласно.

Секретарь И.С. Орлова

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2021 п. Прутской № 40

Об утверждении повестки дня сессии

Собрания депутатов Прутского сельсовета

Рассмотрев предлагаемую повестку дня заседания, Собрания депутатов Прутского сельсовета,

**РЕШИЛ:**

Утвердить повестку дня Собрания депутатов Прутского сельсовета,

включив в неё следующие вопросы:

1.Отчет об исполнении бюджета муниципального образования Прутской сельсовет за 9 месяцев 2021г.

**Докладчик: главный бухгалтер Шевченко Т.И.**

2. Об утверждении бюджета муниципального образования Прутской сельсовет на 2022г.

**Докладчик: главный бухгалтер Шевченко Т.И.**

3. Отчет директора СДК Орловой И.С.о проделанной работе в 2021 г.

**Докладчик : Орлова И.С.**

4. Отчет главы сельсовета Самсоненко И.В. о работе за 2021г.и плане работ на 2022г.

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

5.Об утвержденииплана правотворческой деятельности Администрации Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год.

**Докладчик: Киюцина О.С**

6. Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год.

**Докладчик : глава сельсовета Самсоненко И.В.**

7.О рассмотрении протеста прокуратуры от 20.12.2021г. № 02-55-2021/2130 на решение собрания депутатов от 25.12.2013г. № 39 « Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Прутской сельсовет»

**Докладчик: Киюцина О.С**

Председатель Собрания депутатов И.И. Самсоненко

Российская Федерация Собрание депутатов Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| от 27.12.2021 | № 41 |

п.Прутской

**О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края**

**на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

**Статья 1 Основные характеристики бюджета сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2022 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 6 791,3 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 5 104,3 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 6 791,3 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2023 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей;

4) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 0,0 тыс. рублей.

2. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2023 год и на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 7 117,6 тыс. рублей, в том числе объем трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 5 340,6 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 7 434,8 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, в сумме 5 571,8 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 7 117,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 228,1 тыс. рублей и 2024 год в сумме 7 434,8 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 478,5 тыс. рублей;

3) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2024 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей и верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 0,0 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям в сумме 0,0 тыс. рублей.

4) дефицит бюджета сельского поселения на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2022 год согласно приложению 1 к настоящему Решению и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно приложению 2 к настоящему Решению.

**Статья 2. Бюджетные ассигнования бюджета сельского поселения на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов**

1. Утвердить:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2022 год согласно приложению 3 к настоящему Решению;

2) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2023 и 2024 годы согласно приложению 4 к настоящему Решению;

3) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2022 год согласно приложению 5 к настоящему Решению;

4) ведомственную структуру расходов бюджета сельского поселения на 2023 и 2024 годы согласно приложению 6 к настоящему Решению;

5) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2022 год согласно приложению 7 к настоящему Решению;

6) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2023 и 2024 годы согласно приложению 8 к настоящему Решению.

2. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств, на 2022 год в сумме 0,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 0,0 тыс. рублей и на 2024 год в сумме 0,0 тыс. рублей.

3. Утвердить объем бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения муниципального образования Прутского сельсовета на 2022 год в сумме 50,0 тыс. рублей, на 2023 год в сумме 51,0 тыс. рублей, на 2024 год в сумме 53,0 тыс. рублей.

**Статья 3. Особенности исполнения бюджета сельского поселения**

1.  Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края вправе в ходе исполнения настоящего Решения без внесения изменений в настоящее Решение вносить изменения в сводную бюджетную роспись в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

2. Установить, что заключение и оплата ранее заключенных получателями средств бюджета сельского поселения контрактов, исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, производятся в пределах доведенных им лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

3. Обязательства, вытекающие из контрактов (договоров), исполнение которых осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, и принятые к исполнению получателями средств бюджета сельского поселения сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплате не подлежат, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Рекомендовать органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края не принимать решений, приводящих к увеличению численности муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений.

**Статья 4. Приведение решений и иных нормативных правовых актов поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края в соответствие с настоящим Решением**

Решения и иные нормативные правовые акты поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края подлежат приведению в соответствие с настоящим Решением не позднее трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Решения.

**Статья 5. Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2022 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края | И.В.Самсоненко |

п.Прутской

27.12.2021 года

№ 41

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Источники финансирования дефицита бюджета | Сумма, тыс. рублей |
| 01 05 00 00 10 0000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |

Источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на плановый период 2023 и 2024 годов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код | Источники финансирования дефицита бюджета | Сумма на 2023 год, тыс. рублей | Сумма на 2024 год, тыс. рублей |
| 01 05 00 00 10 0000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 0,0 | 0,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 3 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 2 863,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 439,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 1 818,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 554,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 285,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 285,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 823,0 |
| Благоустройство | 05 03 | 823,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 2 478,0 |
| Культура | 08 01 | 1 132,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | 1 346,0 |
| Итого: |  | 6 791,3 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 4 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2023 и 2024 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | Сумма на 2023 год, тыс. рублей | Сумма на 2024 год, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 | 2 923,0 | 3 053,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 | 448,0 | 468,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 | 2,0 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 51,0 | 53,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 | 566,0 | 591,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 | 294,9 | 305,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 | 294,9 | 305,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 | 342,0 | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 | 342,0 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 | 799,6 | 814,4 |
| Благоустройство | 05 03 | 799,6 | 814,4 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 | 2 530,0 | 2 441,5 |
| Культура | 08 01 | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Условно утверждаемые расходы |  | 228,1 | 478,5 |
| Итого: |  | 7 117,6 | 7 434,8 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 5 |  |
|  | к решению |  |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2022 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края | 303 |  |  |  | 6 791,3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 2 863,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 439,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 439,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 439,0 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 439,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 338,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 101,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 01 03 |  |  | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 | 244 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 1 818,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1 818,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1 818,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1 818,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 628,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 186,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 253,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 513,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 188,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 50,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 |  |  | 50,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 50,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 50,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 50,0 |
| Резервные средства | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  |  | 554,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 303 | 01 13 | 02 0 00 00000 |  | 524,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 01 13 | 02 5 00 00000 |  | 524,0 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 |  | 524,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 404,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 120,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 01 13 | 91 0 00 00000 |  | 30,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 303 | 01 13 | 91 1 00 00000 |  | 30,0 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 30,0 |
| Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 30,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 30,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 285,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  |  | 285,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 285,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 285,3 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 285,3 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 197,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 58,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 244 | 30,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  |  | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  |  | 342,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 342,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 342,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 342,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 823,0 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 823,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 823,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 823,0 |
| Уличное освещение | 303 | 05 03 | 92 9 00 18050 |  | 195,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 05 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 195,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 05 03 | 92 9 00 18070 |  | 170,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 170,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 458,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 458,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 2 478,0 |
| Культура | 303 | 08 01 |  |  | 1 132,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 01 | 02 0 00 00000 |  | 1 132,0 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 02 2 00 00000 |  | 1 132,0 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 |  | 1 132,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 541,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 591,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 08 04 |  |  | 1 346,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 04 | 02 0 00 00000 |  | 1 346,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 08 04 | 02 5 00 00000 |  | 1 346,0 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 |  | 1 346,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 1 034,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 312,0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 6 |  |
|  | к решению |  |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2023 и 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма на 2023 год, тыс. рублей | Сумма на 2024 год, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края | 303 |  |  |  | 7 117,6 | 7 434,8 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 303 | 01 00 |  |  | 2 923,0 | 3 053,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 02 |  |  | 448,0 | 468,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 448,0 | 468,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 448,0 | 468,0 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 448,0 | 468,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 345,0 | 360,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 103,0 | 108,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 303 | 01 03 |  |  | 2,0 | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 2,0 | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 03 | 01 2 00 10110 | 244 | 2,0 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 04 |  |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 641,0 | 669,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 190,0 | 198,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 259,0 | 272,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 523,0 | 547,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 192,0 | 200,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 303 | 01 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 |  |  | 51,0 | 53,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 303 | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды | 303 | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные средства | 303 | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 51,0 | 53,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 13 |  |  | 566,0 | 591,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 303 | 01 13 | 02 0 00 00000 |  | 535,0 | 559,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 01 13 | 02 5 00 00000 |  | 535,0 | 559,0 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 |  | 535,0 | 559,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 412,0 | 430,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 123,0 | 129,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 01 13 | 91 0 00 00000 |  | 31,0 | 32,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 303 | 01 13 | 91 1 00 00000 |  | 31,0 | 32,0 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 31,0 | 32,0 |
| Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 31,0 | 32,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 31,0 | 32,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 303 | 02 00 |  |  | 294,9 | 305,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 303 | 02 03 |  |  | 294,9 | 305,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 294,9 | 305,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 294,9 | 305,4 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 294,9 | 305,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 201,0 | 210,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 59,0 | 62,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 02 03 | 01 4 00 51180 | 244 | 34,9 | 33,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 303 | 04 00 |  |  | 342,0 | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 09 |  |  | 342,0 | 342,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 342,0 | 342,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 342,0 | 342,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 342,0 | 342,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 04 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 342,0 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 303 | 05 00 |  |  | 799,6 | 814,4 |
| Благоустройство | 303 | 05 03 |  |  | 799,6 | 814,4 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 799,6 | 814,4 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 799,6 | 814,4 |
| Уличное освещение | 303 | 05 03 | 92 9 00 18050 |  | 383,0 | 400,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 05 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 383,0 | 400,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 05 03 | 92 9 00 18070 |  | 179,0 | 187,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 179,0 | 187,8 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 237,6 | 226,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 465,7 | 503,6 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 303 | 08 00 |  |  | 2 530,0 | 2 441,5 |
| Культура | 303 | 08 01 |  |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 01 | 02 0 00 00000 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 02 2 00 00000 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 553,0 | 375,5 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 08 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 603,0 | 630,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 303 | 08 04 |  |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 303 | 08 04 | 02 0 00 00000 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 08 04 | 02 5 00 00000 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 1 055,0 | 1 102,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 319,0 | 334,0 |
| Условно утверждаемые расходы |  |  |  |  | 228,1 | 478,5 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 7 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края |  |  |  | 6 791,3 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 2 863,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 439,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 439,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 439,0 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 439,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 338,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 101,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 |  |  | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 03 | 01 2 00 10110 | 244 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 1 818,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1 818,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1 818,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1 818,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 628,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 186,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 0,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 513,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 188,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 50,0 |
| Резервные фонды | 01 11 |  |  | 50,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 50,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 50,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 50,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 50,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  |  | 554,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 01 13 | 02 0 00 00000 |  | 524,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 01 13 | 02 5 00 00000 |  | 524,0 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 01 13 | 02 5 00 10820 |  | 524,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 404,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 120,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 01 13 | 91 0 00 00000 |  | 30,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 01 13 | 91 1 00 00000 |  | 30,0 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 30,0 |
| Закупка товаров,работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 30,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 30,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 285,3 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  |  | 285,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 285,3 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 285,3 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 285,3 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 197,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 58,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02 03 | 01 4 00 51180 | 244 | 30,3 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  |  | 342,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 342,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 342,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 342,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 823,0 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 823,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 823,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 823,0 |
| Уличное освещение | 05 03 | 92 9 00 18050 |  | 195,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 05 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 195,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 03 | 92 9 00 18070 |  | 170,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 170,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 458,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 458,0 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 2 478,0 |
| Культура | 08 01 |  |  | 1 132,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 01 | 02 0 00 00000 |  | 1 132,0 |
| Расходы на выполнение пономочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 02 2 00 00000 |  | 1 132,0 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 02 2 00 10530 |  | 1 132,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 541,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 08 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 591,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 |  |  | 1 346,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 04 | 02 0 00 00000 |  | 1 346,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 08 04 | 02 5 00 00000 |  | 1 346,0 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 08 04 | 02 5 00 10820 |  | 1 346,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 08 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 1 034,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 08 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 312,0 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 8 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете поселения муниципального образования Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2023 и 2024 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз/Пр | ЦСР | Вр | Сумма на 2023 год, тыс. рублей | Сумма на 2024 год, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края |  |  |  | 7 117,6 | 7 434,8 |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 00 |  |  | 2 923,0 | 3 053,0 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 02 |  |  | 448,0 | 468,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 02 | 01 0 00 00000 |  | 448,0 | 468,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 02 | 01 2 00 00000 |  | 448,0 | 468,0 |
| Глава муниципального образования | 01 02 | 01 2 00 10120 |  | 448,0 | 468,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 345,0 | 360,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 103,0 | 108,0 |
| Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 03 |  |  | 2,0 | 2,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 03 | 01 0 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 00000 |  | 2,0 | 2,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 03 | 01 2 00 10110 |  | 2,0 | 2,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 03 | 01 2 00 10110 | 244 | 2,0 | 2,0 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 04 |  |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 04 | 01 0 00 00000 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 00000 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 04 | 01 2 00 10110 |  | 1 856,0 | 1 939,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 641,0 | 669,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 190,0 | 198,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 259,0 | 272,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 523,0 | 547,0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 192,0 | 200,0 |
| Уплата прочих налогов, сборов | 01 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды | 01 11 |  |  | 51,0 | 53,0 |
| Иные расходы органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления | 01 11 | 99 0 00 00000 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды | 01 11 | 99 1 00 00000 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 11 | 99 1 00 14100 |  | 51,0 | 53,0 |
| Резервные средства | 01 11 | 99 1 00 14100 | 870 | 51,0 | 53,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 13 |  |  | 566,0 | 591,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 01 13 | 02 0 00 00000 |  | 535,0 | 559,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 01 13 | 02 5 00 00000 |  | 535,0 | 559,0 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 01 13 | 02 5 00 10820 |  | 535,0 | 559,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 412,0 | 430,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 01 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 123,0 | 129,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 01 13 | 91 0 00 00000 |  | 31,0 | 32,0 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 01 13 | 91 1 00 00000 |  | 31,0 | 32,0 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 31,0 | 32,0 |
| Закупка товаров,работ и услугдля обеспечения государственных(муниципальных) нужд | 01 13 | 91 1 00 17380 |  | 31,0 | 32,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 31,0 | 32,0 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 02 00 |  |  | 294,9 | 305,4 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 03 |  |  | 294,9 | 305,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 02 03 | 01 0 00 00000 |  | 294,9 | 305,4 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 03 | 01 4 00 00000 |  | 294,9 | 305,4 |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений,муниципальных и городских округов | 02 03 | 01 4 00 51180 |  | 294,9 | 305,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 201,0 | 210,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 02 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 59,0 | 62,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 02 03 | 01 4 00 51180 | 244 | 34,9 | 33,4 |
| НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 00 |  |  | 342,0 | 342,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 09 |  |  | 342,0 | 342,0 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 09 | 91 0 00 00000 |  | 342,0 | 342,0 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 09 | 91 2 00 00000 |  | 342,0 | 342,0 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 09 | 91 2 00 67270 |  | 342,0 | 342,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 342,0 | 342,0 |
| ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 00 |  |  | 799,6 | 814,4 |
| Благоустройство | 05 03 |  |  | 799,6 | 814,4 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 0 00 00000 |  | 799,6 | 814,4 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 03 | 92 9 00 00000 |  | 799,6 | 814,4 |
| Уличное освещение | 05 03 | 92 9 00 18050 |  | 383,0 | 400,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 05 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 383,0 | 400,0 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 03 | 92 9 00 18070 |  | 179,0 | 187,8 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 179,0 | 187,8 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 05 03 | 92 9 00 18080 |  | 237,6 | 226,6 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 237,6 | 226,6 |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 00 |  |  | 2 530,0 | 2 441,5 |
| Культура | 08 01 |  |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 01 | 02 0 00 00000 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на выполнение полномочий по созданию условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 02 2 00 00000 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Расходы на создание условий для обеспечения жителей услугами организаций культуры | 08 01 | 02 2 00 10530 |  | 1 156,0 | 1 005,5 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 553,0 | 375,5 |
| Закупка энергетических ресурсов | 08 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 603,0 | 630,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 04 |  |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Расходы на выполнение полномочий сельских поселений | 08 04 | 02 0 00 00000 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 08 04 | 02 5 00 00000 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 08 04 | 02 5 00 10820 |  | 1 374,0 | 1 436,0 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 08 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 1 055,0 | 1 102,0 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | 08 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 319,0 | 334,0 |
| Условно утверждаемые расходы |  |  |  | 228,1 | 478,5 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2021 **п. Прутской** № 42

Об утверждении отчета директора СДК Орловой И.С. о

работе в 2021году.

Заслушав отчет директора СДК Орловой И.С. о проделанной работе в 2020 году, Собрание депутатов Прутского сельсовета р е ш а е т:

1. Признать работу СДК удовлетворительной.

2. В новом 2022 году работникам СДК обратить особое внимание на привлечение молодежи в проведении различных мероприятий в летний период.

3. Возобновить работу кружков по интересам и работу молодежного театра.

4. Обнародовать данное решение в установленном законом порядке.

5. Контроль исполнения данного решения возложить на заместителя

председателя Собрания депутатов – Копылову О.А.

Глава сельсовета И.В. Самсоненко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2021 **п. Прутской** № 43

Об утверждении отчета главы сельсовета Самсоненко И.В. о

работе в 2021году.

Заслушав главы сельсовета Самсоненко И.В. о работе в 2021 году, Собрание депутатов Прутского сельсовета

р е ш а е т:

1. Признать работу удовлетворительной.

2. За добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение исполнительской и служебной дисциплины по итогам работы выплатить главе премию в размере согласно действующим НПА.  Выплату произвести за счет средств бюджета, предназначенных на оплату труда выборного должностного лица местного самоупраления.

3. В новом 2022 году продолжить работу по усовершенствованию инфраструктуры села; активизировать работу по программе ППМИ.

4. Обнародовать данное решение в установленном законом порядке.

5. Контроль исполнения данного решения возложить на заместителя

председателя Собрания депутатов – Копылову О.А.

Глава сельсовета И.В. Самсоненко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.20201 п. Прутской № 43

О плане правотворческой деятельности Собрания депутатов Прутского сельсовета на 2022 год.

Рассмотрев проект плана правотворческой деятельности Собрание депутатов Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2021 год**,**  Собрание депутатов Прутского сельсовета ,в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края,

**решает:**

1. Утвердить план правотворческой деятельности Собрания депутатов Прутского сельсовета на 2022 год .( Приложение № 1) с учётом предложений Прокуратуры Павловского района от 01.12.2021 № 02-15-2021.

2. Разрешить председателю Собрания депутатов вносить в план изменения, дополнения, вызванные требованиями времени.

3. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Прутского сельсовета Самсоненко И.В.

Председатель Собрания депутатов И.В. Самсоненко

Приложение № 1 к

решению Собрания

депутатов от

«27».12.2021 г

№ 43

**ПЛАН**

**ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ**

**ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**на 2022 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мероприятия | | сроки  исполнения | ответственные | | |
|  | **1.Правотворческая деятельность** |  | | | |  |
| 1 | Бюджет муниципального Прутского сельсовета на 2023 год | декабрь | | | | Главный бухгалтер |
| 2 | Внесение изменений в действующие нормативные правовые акты:  -по предоставлению прокуратуры  -по протесту прокуратуры  -в связи с изменением законодательства  Проведение ревизии действующих нормативных правовых актов, в случае необходимости внести изменения в действующие НПА в соответствии с изменениями в законодательстве, а менно:№ 251-ФЗ « О внесении изменений в бюджетный Кодекс Российской Федерации»с учетом положений ч. 3.1 ст.160.1( внести изменения в положение о бюджетном процессе и финансовом контроле); на основании ст. 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии со ч.5. | в течение  года  (по мере  необходимости)  ежеквартально | | | | Депутаты,  глава |
| 3 | О ходе выполнения решений Собрания депутатов | по мере необходимости | | | | депутаты |
| 4 | Внеплановые вопросы | по мере необходимости | | | | депутаты |
| **П.Организационные мероприятия** | | | | | | |
| 1. | Обеспечить проведение сессий Собрания депутатов | в течение  года | | | секретарь,  председатель  СД | |
| 2 | Освещать работу Собрания депутатов на стенде | весь период | | | председатели  постоянных комиссий СД | |
| 3 | Организовать прием граждан по личным вопросам депутатами Собрания депутатов | по графику | | | Председатель  СД,секретарь | |
| 4 | Проведение публичных слушаний по инициативе  депутатов Собрания депутатов | по мере  необходи-мости | | | Председатель  СД | |
| 5 | Проводить учебу депутатов ( с учетом требований безопасности в период пандемии) | 1 раз в  квартал | | | Председатель  СД | |
| 6 | Организовать отчеты депутатов перед избирателями | 1 раз в год | | | Председатель  СД | |

**Вопросы, планируемые к внесению на рассмотрение на сессиях Собрания депутатов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1 квартал** |  |
| 1 | Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельсовета за 2021 год | Главный бухгалтер  Администрации |
| 2 | Отчет Главы Прутского сельсовета о деятельности Администрации за 2021 год | Глава сельсовета |
| 3 | О безвозмездной передаче муниципального имущества в собственность муниципального образования Прутской сельсовет | Глава сельсовета |
| 4. | Рассмотрение предложения прокуратуры о принятии НПА |  |
| **2 квартал** | | |
| 1 | Информация «Об исполнении бюджета Администрации  сельсовета за 1 квартал 2022» | Главный бухгалтер |
| 2. | О внесение изменений в бюджет 2022 | Главный бухгалтер |
| 3. | Рассмотрение предложения прокуратуры | По мере поступления |
| **3.квартал** | | |
| 1 | Информация Об исполнении бюджета сельсовета за 6 месяцев 2022 года | Главный бухгалтер |
| 2 | О работе административной комиссии за первое полугодие 2022 года | председатель комиссии |
|  |  |  |
| **4. квартал** | | |
| 1 | Информация Об исполнении бюджета Прутского сельсовета за 9 месяцев 2022 год | Главный бухгалтер |
| 2 | Об утверждении бюджета Прутского сельсовета на 2023 год | Главный бухгалтер |
| 3 | О плане работы Собрания депутатов на 2022год | Глава сельсовета |
| 4 | О плане работы Администрации на 2023 | Глава сельсовета |
| **Проведение учебы, семинаров депутатов** | | |
| 1 | Деятельность депутата на избирательном округе.  Отчет депутата на избирательном округе | Глава сельсовета |
| 2 | Правовые акты представительных органов  Местного самоуправления | Зам.главы |
| 3 | Формирование бюджета. Налоги сборы | Гл.бухгалтер |
| 4 | О работе постоянных комиссий. Полномочия | Глава сельсовета |

**План работы постоянной комиссии по бюджету и социальной политике**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Утверждение плана работы постоянной комиссии на 2023 год | март | Председатель  комиссии |
| **2** | Информация Об исполнении бюджета за 1-ый квартал 2022 | май | Главный бухгалтер |
| 3 | Подведение итогов по благоустройству  совместно с инициативной группой | август | Председатель комиссии |
| 4 | Информация Об исполнении бюджета за 6 месяцев 2022 | август | Главный бухгалтер |
| 5 | О бюджете сельсовета на 2023год | ноябрь-декабрь | Главный бухгалтер |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2021 п. Прутской № 44

О плане правотворческой деятельности Администрации Прутского сельсовета на 2022 год.

Рассмотрев проект плана правотворческой деятельности Администрации Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2021 год**,**  Собрание депутатов Прутского сельсовета ,в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края,

**решает:**

1. Утвердить план правотворческой деятельности Администрации Прутского сельсовета на 2022 год .( Приложение № 1) с учётом предложений Прокуратуры Павловского района от 01.12.2021 № 02-15-2021.

2. Разрешить главе Администрации Прутского сельсовета вносить в план изменения, дополнения для корректировки плана работы Администрации.

3. Настоящее решение обнародовать в установленном порядке.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя Собрания депутатов Прутского сельсовета Самсоненко И.В.

Председатель Собрания депутатов И.В. Самсоненко

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов

Прутского сельсовета

от «27».12.2021 № 44

ПЛАН

правотворческой деятельности Администрации Прутского сельсовета

Павловского района Алтайского края на 2022 год

Основные задачи:

**1.**Участие в подготовке и проведении сессий Собрания депутатов 1 раз в квартал.

2. Организация контроля и проверка исполнения документов вышестоящих органов и собственных – постоянно.

3.Организация приема граждан по личным вопросам - по графику

4.Организация работы с письменными и устными обращениями граждан -

постоянно.

5.Организация отчетов депутатов перед избирателями – 1 раз в год

6.Проведение конференций граждан - по мере необходимости

7. Организация выезда в поселки сельсовета – не реже 1 раза в месяц

8. оказание помощи в организации приема избирателей депутатами сельсовета и районных депутатов – по графику.

9.Организация деятельности общественных самодеятельных организаций-

постоянно.

10.Организация и проведение учебы депутатов сельсовета – по плану

11. Принимать участие в мероприятиях представительного районного органа и районной Администрации

12.Каждый вторник – совещание с руководителями подведомственных учреждений, аппарата Администрации.

13.Организация выезда специалистов сельсовета в поселки- по необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

14.Проведение сходов( собраний) граждан

15.Разработка и принятие НПА в течении года

II. Осуществить следующие мероприятия

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| МЕРОПРИЯТИЯ | СРОКИ | ОТВЕТСТВЕННЫЕ |
| Подготовка муниципальных правовых актов Главы МО:  1.Вопросы к рассмотрению главы сельсовета:  1.1 О ходе работ по уборке снега и расчистке дорог  1. 2. О соблюдении правил противопожарной безопасности на территории сельсовета в весенне-летний период  1.3. О выполнении правил по содержанию домашних животных  1.4 Ремонт объектов соцкультбыта      1.5. Ремонт и подготовка объектов ЖКХ к  отопительному сезону    1.6.Ремонт внутри поселковых дорог    1. 7.Проведение месячника по  благоустройству поселков  1.8. Об окончании отопительного сезона  1.9.Очистка п. Прутской от мусора  1.10.Очистка и благоустройство кладбищ  1.11.Подготовка и посадка клумб цветочной рассадой    1. 12.Подсыпка и грейдирование внутрипоселковых дорог  1. 13.Декада по борьбе с сорной растительностью  1. 14.Регулярная очистка свалок от твердых бытовых отходов  1.15.Санитарная очистка поселков от мусора в целях противопожарной безопасности населенных пунктов  1.16.Ветеринарные обследования животных частного сектора  1.17. Обеспечение населения  топливом  1.18.Ревизия уличного освещения  1.19.Организация призыва в ряды  Российской Армии  1.20.Проведение единых санитарных дней    1.21.Провести ревизию нумерации домов  и названия улиц с частичной заменой  табличек  1.22.Работа с индивидуальными застройщиками-    1.23.Работа с воинами запаса    1.24.Сбор местных налогов на землю и  имущество  1.25.Ведение похозяйственных книг  1.26.Организация рейдов по выполнению  правил благоустройства поселков сель-  совета  1.27.Работа с Архивом:  - составление плана работы на 2022 год  ЭК  - Описать документы по описи №1,№1л,№2, № 1д и сдать в Архив (за 2016)  - Подготовить к сдаче в Архив документы за 2015год  - Подготовить документы с истекшим сроком хранения к сдаче в Архив.  **2. Совещания, заседания, семинары**    2.1.Проведение еженедельных совещаний с  Работниками Администрации, руководителями муниципальных образований  2.2. Проведение заседаний комиссий при Администрации сельсовета:  административной комиссии  жилищной комиссии  **3. Работа с населением и органами территориального общественного управления**  3.1. Проведение собраний граждан по вопросам:  3.1.1. О выполнении правил по содержанию домашних животных  3.1.2. О сохранении дорог на территории сельсовета в период распутицы  3.1.3.О соблюдении правил противопожарной безопасности на территории сельсовета  3.1.4. О санитарном состоянии и благоустройстве  населенных пунктов.  **Осуществление государственных полномочий**  3.2.- ведение первичного воинского учета  **4. Взаимодействие Администрации сельсовета с Администрацией района, органами государственной власти Алтайского края и иными организациями и учреждениями**  **4.1.** Предоставление необходимой отчетности  4.2. Участие в семинарах  4.3. Участие ( культурно-массовых, спортивно-оздоровительных и др.) мероприятиях | январь- март  май-  октябрь  июль-сентябрь  июль-сентябрь  май сентябрь  апрель-май  апрель  май-октябрь  май –  октябрь  май-  май-октябрь  июль  1-10 июня  постоянно  весна-осень  по мере необходимости  август  май-октябрь  весна-осень  постоянно  апрель-июнь  постоянно  постоянно  постоянно  постоянно  август-ноябрь  январь  март    июнь  апрель  весь период  2 раза в месяц  По мере необходимости  Май  Март-апрель  Апрель-  Сентябрь  Весна-  осень  Весь  Период  Согласно срокам  Предоставления  Весь период  Весь период | Администрация, руководители объектов,  Администрация сельсовета,  население  Администрация сельсовета,  Администрация сельсовета,  МУП « Прутские коммунальные сети»  Администрация сельсовета  сельсовет, предприятия,  население  глава сельсовета  Администрация сельсовета,  Администрация сельсовета,  население  Администрация сельсовета  Администрация сельсовета  Администрация сельсовета  сельсовет, предприятия,  население  Администрация  МУП « Прутские коммунальные сети»  Администрация сельсовета  Администрация сельсовета  сельсовет, вет.врачи частного сектора,    Администрация сельсовета  Администрация сельсовета  специалист ВУС  Администрация, руководители предприятий,  Организаций  Администрация сельсовета  специалист Вус    Администрация сельсовета  специалист ВУС    специалист по налогам и сборам  Администрация сельсовета,  Зам. главы  Администрация сельсовета  общественные формирования  Администрация сельсовета  Заместитель главы Администрации  Заместитель главы Администрации  Заместитель главы Администрации  Заместитель главы Администрации  Глава муниципального образования  Председатели комиссий  Глава сельсовета  Глава сельсовета  Глава сельсовета  Специалист ВУС  Работники Администрации  Глава сельсовета  Глава сельсовета |

**3.Проведение культурно – массовых и спортивных мероприятий:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки исполнения | ответственные |
| 1 | День защитника отечества | 23.02.2022 | Директор СДК, |
| 2 | Международный женский день | 08.03.2022 | Директор СДК, |
| 3 | Участие в районном конкурсе художественной самодеятельности | по графику | Директор СДК, |
| 4 | День Победы митинг-концерт | 09.05.2022 | Работники культуры, совет ветеранов |
| 5 | Последний звонок | 25.05.2022 | директор школs |
| 6 | День защиты детей | 01.06.2022 | Работники культуры  Поселков |
| 7 | Торжественный выпуск учеников 11 классов | июнь | Директора школ |
| 8 | День знаний | 01.09.2022 | Директора школ |
| 9 | Месячник пожилого человека | октябрь | Администрация,  Совет ветеранов |
| 10 | День матери | 29.11.2022 | Работники культуры  поселков |
| 11 | Декада инвалидов | 1-10 декабря | Администрация, библиотекари |
| 12 | Новогодние праздники | 26-30 декабря | Директор СДК,  заведующие сельскими клубами |
| 13 | Новогодний Бал-маскарад | 30 декабря | Директор СДК  Заведующие клубами поселков |
| 14 | Районная зимняя Олимпиада | По графику | Рыжков Д.Е. |
| 15 | Районная летняя олимпиада | По графику | Рыжков Д.Е. |

Проведение массовых мероприятий возможно после отмены ограничений.

Рекомендовать СДК проведение мероприятий в формате онлайн.

**4.ОБЩЕСТВЕННЫЙ ПОРЯДОК И ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

1. Взаимодействие с органами полиции в борьбе в течении года

с пьянством, наркоманией и подростковой преступностью

**5.ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДЕЙСТВУЮЩИЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ:**

-по предоставлению прокуратуры

-по протесту прокуратуры

-в связи с изменением законодательства

Проведение ревизии действующих нормативных правовых актов, в случае необходимости внести изменения в действующие НПА в соответствии с изменениями в законодательстве, а менно: № 251-ФЗ « О внесении изменений в бюджетный Кодекс Российской Федерации»с учетом положений ч. 3.1 ст.160.1( внести изменения в положение о бюджетном процессе и финансовом контроле); на основании ст. 30 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ « О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с ч.5.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2021 п. Прутской № 45

Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001№178-ФЗ ”0 приватизации

государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке приватизации имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию Прутской сельсовет Павловского района, утвержденным решением Собрания депутатов Прутского сельсовета Павловского района от 25.12.2014 № 36/1, руководствуясь Уставом муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края, Собрание депутатов Прутского сельсовета: решает:

1. Утвердить Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год (приложение 1).

2. Опубликовать настоящее решение в установленном законом порядке.

3.Контроль исполнения данного решения возложить на заместителя

председателя Собрания депутатов – Копылову О.А.

Глава сельсовета И.В. Самсоненко

Приложение 1

Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества  
Прутского сельсовета Павловского района на 2022 год

Согласно Прогнозному плану (программе) приватизации предлагается приватизировать следующие объекты, принадлежащие на праве собственности муниципальному образованию Прутского сельсовета Павловский район Алтайского края

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование и местонахождение имущества, предлагаемого к приватизации | Способ приватизации |
| 1 | автомобиль УАЗ-220694, 2008 г.; п. Прутской Павловского района | Продажа на аукционе |
| 2 | автомобиль УАЗ-3909, 2001 г.; п. Прутской Павловского района | Продажа на аукционе |
| 3 | автомобиль ГАЗ-31105, 2006 г.; п. Прутской Павловского района | Продажа на аукционе |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2021 п. Прутской № 46

О внесении изменений в Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании Прутской сельсовет»

По итогам рассмотрения протеста прокуратуры на решение Собрания депутатов от 25.12.2013 № 39 « Об утверждении Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании Прутской сельсовет»,в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 1 июля 2021 г. N 289-ФЗ "О внесении изменений в статью 28 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",, руководствуясь Уставом муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края, Собрание депутатов Прутского сельсовета,

решает:

1. Внести в Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании Прутской сельсовет утвержденное решением Собрания депутатов муниципального образования Прутской сельсовет № 39 от 25.12.2013, (далее – Положение) следующие изменения и утвердить новую редакцию Положения:

1) раздел 6 пункт 4 Положения изложить в новой редакции: « 4. Решение о проведении публичных слушаний, проект соответствующего нормативного правового акта и информация о времени и месте проведения подлежат опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Прутского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за десять дней до проведения слушаний.».

2) дополнив пункт 9 Положения подпунктом : « возможность представления жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта в письменном виде, а так же посредством официального сайта администрации Прутского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»,

3) раздел 9 п. 1 Положения дополнить: « Заключение о результатах публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятого решения, в течение десяти дней со дня проведения публичных слушаний, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещается на официальном сайте администрации Прутского сельсовета в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).».

4) раздел 3, и изложить его в новой редакции: «1. На публичные слушания должны выноситься:»1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) утратил силу. - Федеральный закон от 29.12.2017 N 455-ФЗ;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13](http://kodeks.systecs.ru/zakon/fz-131/glava2/st13.html) настоящего Федерального закона для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2. На публичные слушания могут быть вынесены иные проекты муниципальных правовых актов, вопросы, в том числе по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний.»

2. Опубликовать настоящее решение в установленном законом порядке.

3.Контроль исполнения данного решения возложить на заместителя

председателя Собрания депутатов – Копылову О.А.

Председатель Собрания депутатов И.В. Самсоненко

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Собрания депутатов

Прутского сельсовета

от 27.12.2021 № 46

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о публичных слушаниях в муниципальном образовании

Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края

**1.Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Прутской сельсовет.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

2.1. Публичные слушания — одна из форм непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления, которая используется для обсуждения  проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, а также для обсуждения вопросов, закрепленных федеральными законами, настоящим Положением.

2.2. Территория проведения публичных слушаний — территория муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края (далее – муниципальное образование), а также населенный пункт, часть населенного пункта, иная территория, на которой проводятся публичные слушания в соответствии с настоящим Положением,  муниципальным правовым актом о назначении публичных слушаний.

2.3. Организатор публичных слушаний (далее – Организатор) — орган местного самоуправления, должностное лицо, комиссия, создаваемая в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – комиссия), уполномоченные на организацию и проведение публичных слушаний.

2.4. Заинтересованные лица – лица, права и обязанности которых могут быть затронуты при проведении публичных слушаний.

2.5. Официальное опубликование  — опубликование в средствах массовой информации, на информационных стендах Прутского сельсовета, в п. Нагорный и с. Харьково.

3. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

4. Решения по результатам публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

**2.Цели и задачи организации публичных слушаний**

Публичные слушания проводятся в целях:

1. Выявления общественного мнения по проектам муниципальных правовых актов, теме и вопросам, выносимым на публичные слушания.

2. Осуществления связи (диалога) органов местного самоуправления с общественностью Прутского сельсовета.

3. Подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемым проектам муниципальных правовых актов и темам.

4. Оказания влияния общественности на принятие решений органами местного самоуправления.

**3. Проекты муниципальных правовых актов и вопросы,**

**выносимые на публичные слушания**

1. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) утратил силу. - Федеральный закон от 29.12.2017 N 455-ФЗ;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со [статьей 13](http://kodeks.systecs.ru/zakon/fz-131/glava2/st13.html) настоящего Федерального закона для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

2. На публичные слушания могут быть вынесены иные проекты муниципальных правовых актов, вопросы, в том числе по которым действующим законодательством предусмотрено проведение публичных слушаний.

**4. Гарантии прав граждан на участие в публичных слушаниях**

1. Правом на участие в публичных слушаниях обладают лица, проживающие на территории проведения публичных слушаний и достигшие ко дню проведения публичных слушаний 16-летнего возраста.

2. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории проведения публичных слушаний и достигшие к моменту выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний 18-летнего возраста, имеют право выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний.

3. Лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, гарантируется заблаговременное оповещение о предстоящих публичных слушаниях.

Оповещение осуществляется посредством опубликования (обнародования)  муниципального правового акта о назначении публичных слушаний  в средствах массовой информации в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации. Также оповещение может осуществляться посредством размещения муниципального правового акта о назначении публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет», расклеивания его копий в специально отведенных местах, рассылки  по месту жительства граждан.

4. Лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, гарантируется заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, получение иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях.

Гражданам гарантируется получение иной информации, необходимой для участия в публичных слушаниях, в порядке, установленном настоящим Положением.

5. Гражданам гарантируется изложение своего мнения по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, как в устной, так и в письменной форме в порядке, установленном настоящим Положением.

**5. Инициатива проведения публичных слушаний**

1.Публичные слушания проводятся по инициативе населения,  по инициативе Собрания депутатов муниципального образования, главы муниципального образования.

2.Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

3.Инициативная группа граждан, депутаты муниципального образования (численностью не менее 1/3 от установленного числа депутатов совета депутатов муниципального образования) реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Собрание депутатов муниципального образования Обращения в письменном виде.

В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акт, который предлагается обсудить на публичных слушаниях, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предлагаемый состав участников публичных слушаний, сведения об инициаторах проведения публичных слушаний с указанием фамилий, имен и отчеств.

К обращению прилагаются:

- проект муниципального правового акта.

- список инициативной группы и подписные листы с подписями в количестве 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих  избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний (Приложение № 1).

4. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Собрания депутатов, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в Собрание депутатов.

Обращение рассматривается только в присутствии инициаторов публичных слушаний. В случае отсутствия на заседании Собрания депутатов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлежит рассмотрению на следующем заседании.

При рассмотрении обращения Собранием депутатов может быть предоставлено слово инициаторам публичных слушаний.

5. Решение о назначении публичных слушаний считается принятым,  если за него проголосовало более 50 процентов от установленного уставом количества депутатов Собрания депутатов.

**6. Порядок назначения публичных слушаний**

1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов Прутского сельсовета (далее – Собрание депутатов), назначаются Собранием депутатов, а по инициативе главы Прутского сельсовета (далее – глава поселения) — главой сельсовета.

2. Назначение публичных слушаний оформляется муниципальным правовым актом, принимаемым Собранием депутатов или главой сельсовета.

3. Муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний в обязательном порядке должен содержать:

-  вопросы, выносимые на публичные слушания;

-  дату и место проведения публичных слушаний;

-  сведения об инициаторах публичных слушаний;

-  предполагаемый состав участников публичных слушаний;

-  форму оповещения жителей поселения о проведении публичных слушаний;

- порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.

При вынесении проекта муниципального правового акта на публичные слушания, последний должен быть оформлен как приложение к муниципальному правовому акту о назначении публичных слушаний.

4. Решение о проведении публичных слушаний, проект соответствующего нормативного правового акта и информация о времени и месте проведения подлежат опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Прутского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за десять дней до проведения слушаний

5. Жители муниципального образования не позднее чем за 10 дней до дня проведения  публичных слушаний оповещаются о дате, месте и времени  их проведения через средства массовой информации.

6.Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания не позднее чем за 10 дней до дня их проведения публикуется в средствах массовой информации.

7. Специальные сроки проведения публичных слушаний:

- проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня их рассмотрения Собранием депутатов подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Публичные слушания по указанным проектам проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня их  рассмотрения  Собранием депутатов;

- срок проведения публичных слушаний по проектам генерального плана поселения с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний составляет не менее одного месяца и не более трех месяцев;

- продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

- продолжительность публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства с момента оповещения жителей муниципального образования до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть более одного месяца.

8. Публичные слушания по вопросам, указанным в пп.4. п. 1 ст. 3, назначаются главой поселения и проводятся совместно с органами местного самоуправления муниципального образования в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации. Их проведение возлагается на Администрацию  муниципального образования  Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края (далее — Администрация) или специально образованную комиссию.

9. Организатор в ходе подготовки к проведению публичных слушаний:

- оповещает жителей  муниципального образования об инициаторе, вопросе, выносимом на слушания, порядке, месте, дате и времени проведения слушаний;

- обеспечивает свободный доступ на публичные слушания жителей муниципального образования.

- запрашивает у заинтересованных лиц в письменном виде необходимую информацию по вопросу, выносимому на слушания;

- принимает от жителей муниципального образования имеющиеся у них предложения и замечания по вопросу или проекту правового акта, выносимому на публичные слушания;

- анализирует и обобщает все представленные предложения жителей муниципального образования;

- взаимодействует с инициатором слушаний, представителями средств массовой информации;

- возможность представления жителями поселения своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта в письменном виде, а так же посредством официального сайта администрации Прутского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. К участию в публичных слушаниях могут привлекаться лица (специалисты и (или) эксперты), обладающие специальными знаниями для более эффективного проведения публичных слушаний.

**7.Отказ в назначении публичных слушаний**

1.Отказ о назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.

2. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

- противоречие предлагаемого к обсуждению муниципального правового акта Конституции РФ, федеральным законам, Уставу Алтайского края, краевым законам, Уставу муниципального образования.

- нарушение установленным данным Положением порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.

**8.  Порядок проведения  публичных слушаний**

1. До начала публичных слушаний Организатор устанавливает число граждан, принимающих участие в публичных слушаниях, проверят право граждан на участие в публичных слушаниях (достижение 16-летнего возраста, проживание на территории проведения публичных слушаний), проводит регистрацию участников по форме согласно Приложению № 2

2. Ведение публичных слушаний осуществляет Председатель, назначенный Организатором.

Полномочия Председателя:

1)открывает и закрывает публичные слушания;

2)информирует о регламенте публичных слушаний;

3)ведет публичные слушания (дает рекомендации, предоставляет слово, лишает слова за соответствующие нарушения порядка проведения слушаний, делает замечания, осуществляет иные действия, необходимые для надлежащего и эффективного проведения публичных слушаний);

4)подводит итоги по проведенным публичным слушаниям;

5) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

3. До начала публичных слушаний Председатель информирует о регламенте проведения публичных слушаний (планируемое время начала и окончания публичных слушаний, время выступления по обсуждаемому вопросу, проекту муниципального правового акта, называет секретаря публичных слушаний). По предложению участников публичных слушаний в регламент могут быть внесены изменения.

4. Ведение протокола публичных слушаний возлагается на секретаря, назначенного Председателем.

В протоколе в обязательном порядке указываются:

а) дата, время и место проведения публичных слушаний;

б) число граждан, участвующих в публичных слушаниях;

в) вопрос, проект муниципального правового акта, вынесенный на публичные слушания;

г) председатель, секретарь публичных слушаний, лица, приглашенные на публичные слушания;

д) кратко излагаются выступления председателя, иных лиц, участвующих в публичных слушаниях, поступившие вопросы, замечания и предложения;

е) итоги голосования по вопросу, проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушание;

ж) решение, принятое по результатам публичных слушаний.

К протоколу приобщаются замечания, предложения, поступившие от граждан, иных лиц в письменном виде для внесения в протокол публичных слушаний.

Протокол подписывает председатель и секретарь публичных слушаний.

5. Полномочия Секретаря публичных слушаний:

1) ведет протокол публичных слушаний;

2) осуществляет организационно-техническую работу по распоряжению Председателя;

3) осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

6. Обсуждение вопроса, проекта муниципального правового акта, вынесенного  на публичные слушания, начинается с доклада Председателя, либо уполномоченного им лица, который кратко излагает основное содержание вопроса, проекта муниципального правового акта, аргументирует необходимость принятия проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

После выступления докладчика выступает представитель инициативной группы, если публичные слушания проводятся по инициативе граждан.

После выступления докладчика и представителя инициативной группы, вправе выступить приглашенные лица, граждане, участвующие в проведении публичных слушаний.

Продолжительность выступлений определяется регламентом проведения публичных слушаний. Каждому из выступающих могут быть заданы вопросы.

Участники публичных слушаний обязаны соблюдать регламент публичных слушаний, общественный порядок, уважительно относится к друг к другу, выступающим и Председателю. Участники публичных слушаний выступают с сообщениями, а также участвуют в прениях в порядке, установленном регламентом публичных слушаний. Слово  выступающим предоставляется Председателем.

7. После завершения обсуждения вопроса, проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, принимается одно из следующих решений:

а) одобрение вопроса, проекта муниципального правового акта в предложенной редакции;

б) одобрение проекта муниципального правового акта с учетом замечаний, высказанных в ходе публичных слушаний;

в) отклонение вопроса, проекта муниципального правового акта.

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался». Каждый из граждан, обладающих правом участия в публичных слушаний, наделен одним голосом.

**9.Итоги публичных слушаний**

1. На основании протокола о проведении публичных слушаний в течение 5 рабочих дней со дня проведения публичных слушаний Организатор составляет заключение о результатах публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

а) формулировку вопроса, наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания;

б) дата, время и место проведения публичных слушаний, информация об опубликовании сообщения о проведении публичных слушаний;

в) нормативная правовая база слушаний;

г) перечень замечаний и предложений, высказанных участниками публичных слушаний и общественного обсуждения, принятых к рассмотрению, и перечень отклоненных замечаний и предложений;

д) решение по результатам публичных слушаний (выводы);

е) Заключение о результатах публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятого решения, в течение десяти дней со дня проведения публичных слушаний, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещается на официальном сайте администрации Прутского сельсовета в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Заключение подписывает Организатор или его представитель.

2. В течение трех рабочих дней со дня подготовки заключения о результатах публичных слушаний Организатор направляет заключение соответствующему должностному лицу, органу местного самоуправления и обеспечивает его опубликование (обнародование) в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации.  Дополнительно заключение может быть размещено на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

3. С учетом заключения о результатах публичных слушаний принимается решение об утверждении или отклонении обсуждаемых проектов муниципальных правовых актов.

**10.Время проведения публичных слушаний**

Публичные слушания не могут начинаться ранее 7 часов и заканчиваться позднее 23 часов текущего дня по местному времени.

**11.Основания прекращения проведения публичных слушаний**

1.Создание реальной угрозы для жизни и здоровья граждан, а также для имущества физических и юридических лиц.

2.Совершение участниками публичных слушаний противоправных действий.

**12. Особенности проведения публичных слушаний по вопросу**

**о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

1. Публичные слушания по вопросу  о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся с участием граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение.

В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, может оказать негативное воздействие на окружающую среду, публичные слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску такого негативного воздействия.

2. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления заинтересованного лица глава поселения принимает муниципальный правовой акт о назначении публичных слушаний.

3. Организатором публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства является Администрация Прутского сельсовета.

4. Организатор направляет сообщения о проведении публичных слушаний  правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается такое разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком применительно к которому запрашивается такое разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается такое разрешение.

5. Участники публичных слушаний вправе представить свои предложения и замечания, касающиеся вопроса, вынесенного на публичные слушания, для включения их в протокол публичных слушаний.

Замечания и предложения подаются в письменном виде в период со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний до дня проведения публичных слушаний.

6. Публичные слушания по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства; о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся в течение месяца со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

**13. Особенности проведения публичных слушаний  по проекту генерального плана поселения, проекту изменений, вносимых в генеральный план**

1. Публичные слушания по проекту генерального плана поселения, проводятся на всей территории муниципального образования.

Публичные слушания по проекту изменений, вносимых в генеральный план, проводятся в населенных пунктах, в отношении которых предлагается внесение изменений в генеральные планы, а также могут проводиться в населенных пунктах, имеющих общую границу с указанными населенными  пунктами.

При проведении публичных слушаний по проекту генерального плана поселения, проекту изменений, вносимых в генеральный план, территория населенного пункта может быть разделена на части в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации.

2. При вынесении на публичные слушания проекта генерального плана, изменений к нему Организатор в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта генерального плана, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта генерального плана на собраниях жителей, в средствах массовой информации.

Участники публичных слушаний вправе представить Организатору свои предложения и замечания, касающиеся проекта генерального плана, для включения их в протокол публичных слушаний.

3. Срок проведения публичных слушаний по проекту генерального плана поселения, проекту изменений, вносимых в генеральный план, с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

**14. Особенности проведения публичных слушаний  по проекту правил землепользования и застройки на территории МО Прутской сельсовет, межселенных территориях, проекту изменений, вносимых в указанные правила**

1. В случае вынесения на публичные слушания проекта изменений в правила землепользования и застройки, связанных с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий.

2. Организатором публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки на территории МО Прутской сельсовет, межселенных территориях, проекту изменений, вносимых в указанные правила является комиссия при администрации Прутского сельсовета.

3. В случае вынесения на публичные слушания проекта изменений в правила землепользования и застройки, связанных с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, правообладатели земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется  осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительств, правообладатели зданий, строений и сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладатели помещений в таком объекте, а также правообладатели объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территории извещаются комиссией о проведении публичных слушаний в письменном виде  не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия  муниципального правового акта о назначении публичных слушаний.

4. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки на территории МО Прутской сельсовет, межселенных территориях, проекту изменений, вносимых в указанные правила проводятся в срок не менее двух месяцев и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта правил землепользования и застройки.

**15. Особенности проведения публичных слушаний по проекту планировки  территории и проекты межевания территории, подготовленные  в составе документации по планировке территории**

1. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся с участием граждан, проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта ее планировки и проекта ее межевания, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

2. Участники публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории вправе представить Организатору свои предложения и замечания, касающиеся проекта планировки территории или проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний.

3. Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания территории проводятся в срок не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения жителей о времени и месте проведения публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2021 п. Прутской № 47

О приёме в собственность муниципального образования Прутской сельсовет имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию Павловский район , согласно перечня к решению Собрания депутатов Павловского района от 24.12.2021 № 110

В соответствии с пп.12п.1 ст.14Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Уставом муниципального образования Прутской сельсовет, Собрание депутатов Прутского сельсовета ,

р е ш а е т:

1. Принять в собственность муниципального образования Прутской сельсовет имущества, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию Павловский район , согласно перечня ( Приложение № 1к настоящему решению) к решению Собрания депутатов Павловского района от 24.12.2021 № 110 безвозмездной основе.

2. Обнародовать данное решение в установленном законом порядке.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по экономической политике, собственности и бюджету (Орликов А.М.)

Председатель Собрания депутатов И.В. Самсоненко

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ПРУТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАВЛОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

27.12.2021 № 48

**п.Прутской**

О внесении изменений в Решение

Собрания депутатов сельсовета от 25.12.2020 №24"О бюджете сельского поселения на 2021 год»

Рассмотрев представленный Администрацией Прутского сельсовета проект внесения изменений в бюджет муниципального образования Прутской сельсовет и в соответствии с Уставом муниципального образования Прутской сельсовет Собрание депутатов сельсовета РЕШАЕТ:

1.Принять изменения в бюджет Прутского сельсовета Павловского района на 2021 год.

2.Внести соответствующие изменения в решение Собрания депутатов Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края от 25.12.2020 № 24 "О бюджете сельского поселения на 2021 год».

3. Настоящее решение обнародовать в установленном законом порядке.

4. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию по экономической политике собственности и бюджету (Орликов А.М.)

Глава сельсовета И.В.Самсоненко

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
|  | к решению |
|  | «О бюджете сельского поселения на 2021 год» |

Изменения в бюджет Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края на 2021 год:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования Павловский сельсовет Павловского района Алтайского края на 2021 год:

1) общий объем доходов бюджета муниципального образования Павловский сельсовет Павловского района Алтайского края

В сумме 16770,7тыс.рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов сумме 13531,4 тыс.руб.

**2)дефицит бюджета муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края составляет 115,3 тыс.рублей(Приложение 1)**

3) общий объем расходов бюджета муниципального образования Прутской сельсовет Павловского района Алтайского края в сумме 16886,0 тыс.руб.

3.приложение 4 изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета сельского поселения на 2021 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз | Пр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Общегосударственные вопросы | 01 | 00 | 3805,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта РФ и муниципального образования | 01 | 02 | 541,6 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 2597,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 666,1 |
| Национальная оборона | 02 | 00 | 250,5 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | 250,5 |
| Национальная экономика | 04 | 00 | 3517,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 3517,6 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 | 5498,1 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 1418,2 |
| Благоустройство | 05 | 03 | 4067,9 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 12,0 |
| Культура, кинематография | 08 | 00 | 3814,3 |
| Культура | 08 | 01 | 2787,7 |
| Другие вопросы в области культуры,кинематографии | 08 | 04 | 1026,6 |
| Итого: |  |  | 16886,0 |

4.приложение 5 изложить в следующей редакции:

Ведомственная структура расходов бюджета сельского поселения на 2021 год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Код | Рз | Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края | 303 |  |  |  |  | 16886,0 |
| Общегосударственные вопросы | 303 | 01 |  |  |  | 3805,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 303 | 01 | 02 |  |  | 541,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 541,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | 02 | 01 2 00 00000 |  | 541,6 |
| Глава муниципального образования | 303 | 01 | 02 | 01 2 00 10120 |  | 541,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 416,9 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 303 | 01 | 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 124,7 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 303 | 01 | 04 |  |  | 2597,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 2597,8 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 00000 |  | 2597,8 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 |  | 2597,8 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 671,5 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 199,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 447,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 | 04 | 21 2 00 60990 | 244 | 105,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 358,1 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 01 | 04 | 92 9 00 S1190 | 247 | 181,4 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 185,7 |
| Уплата прочих налогов и сборов | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 447,8 |
| Уплата иных платежей | 303 | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 853 | 2,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 303 | 01 | 13 |  |  | 666,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 303 | 01 | 13 | 02 0 00 00000 |  | 630,2 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 01 | 13 | 02 5 00 00000 |  | 630,2 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 303 | 01 | 13 | 02 5 00 10820 |  | 630,2 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 485,9 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 303 | 01 | 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 144,3 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 35,9 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 303 | 01 | 13 | 91 1 00 00000 |  | 35,9 |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 303 | 01 | 13 | 91 1 00 17380 | 000 | 35,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 01 | 13 | 91 1 00 17380 | 200 | 35,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 01 | 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 35,9 |
| Национальная оборона | 303 | 02 | 00 |  |  | 250,5 |
| Мобилизация и вневойсковая подготовка | 303 | 02 | 03 |  |  | 250,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 303 | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 250,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 303 | 02 | 03 | 01 4 00 00000 |  | 250,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 303 | 02 | 03 | 01 4 00 51180 |  | 250,5 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 02 | 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 193,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 303 | 02 | 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 57,2 |
| Национальная экономика | 303 | 04 | 00 |  |  | 3517,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 303 | 04 | 09 |  |  | 3517,6 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 303 | 04 | 09 | 91 0 00 00000 |  | 3517,6 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 303 | 04 | 09 | 91 2 00 00000 |  | 3517,6 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 303 | 04 | 09 | 91 2 00 67270 |  | 799,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 04 | 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 799,2 |
| Развитие улично-дорожной сети в городах,рабочих поселках,поселках городского типа и селах | 303 | 04 | 09 | 91 2 00 71020 |  | 2718,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 04 | 09 | 91 2 00 71020 | 244 | 2718,4 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 303 | 05 | 00 |  |  | 5498,1 |
| Коммунальное хозяйство | 303 | 05 | 02 |  |  | 1418,2 |
| Муниципальная прграмма»Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Павловского района | 303 | 05 | 02 | 43 0 00 00000 |  | 1418,2 |
| Подпрграмма «Увеличение объема и улучшение качества питьевой воды» | 303 | 05 | 02 | 43 1 00 60990 | 000 | 199,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43 1 00 60990 | 200 | 199,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43 1 00 60990 | 240 | 199,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 | 02 | 43 1 00 60990 | 244 | 199,0 |
| Подпрограмма» Модернизация объектов водоотведения» | 303 | 05 | 02 | 43 2 00 60990 |  | 1056,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43 2 00 60990 | 200 | 1056,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43 2 00 60990 | 240 | 1056,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 | 02 | 43 2 00 60990 | 244 | 1056,1 |
| Подпрограмма» Улучшение снабжения услугами теплоснабжения потребителей, рациональное использование энергоресурсов» | 303 | 05 | 02 | 43 3 00 60990 |  | 163,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных)нужд | 303 | 05 | 02 | 43 3 00 60990 | 200 | 163,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 02 | 43 3 00 60990 | 240 | 163,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 | 02 | 43 3 00 60990 | 244 | 163,1 |
| Благоустройство | 303 | 05 | 03 |  |  | 4067,9 |
| Муниципальная программа »Комплексное развитие сельских территорий Павловского района Алтайского края» | 303 | 05 | 03 | 52 0 00 00000 |  | 2082,0 |
| Придание сельским территориям современного облика | 303 | 05 | 03 | 52 3 00 00000 |  | 2082,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ | 303 | 05 | 03 | 52 3 00 60990 |  | 2082,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 03 | 52 3 00 60990 | 200 | 2082,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 03 | 52 3 00 60990 | 240 | 2082,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 | 03 | 52 3 00 60990 | 244 | 2082,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 | 03 | 92 0 00 00000 |  | 1985,9 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 | 03 | 92 9 00 00000 |  | 1985,9 |
| Уличное освещение | 303 | 05 | 03 | 92 9 00 18050 |  | 457,2 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 05 | 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 457,2 |
| Организация и содержание мест захоронения | 303 | 05 | 03 | 92 9 00 18070 |  | 170,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 | 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 170,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 303 | 05 | 03 | 92 9 00 18080 |  | 1358,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 | 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 1346,1 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 05 | 03 | 92 9 00 18080 | 247 | 12,6 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 | 05 | 92 0 00 00000 |  | 12,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 | 05 | 92 0 00 00000 |  | 12,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 303 | 05 | 05 | 92 9 00 00000 |  | 12,0 |
| Мероприятия в области строительства,архитектуры и градостроительства | 303 | 05 | 05 | 92 9 00 18040 |  | 12,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 05 | 92 9 00 18040 | 200 | 12,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 303 | 05 | 05 | 92 9 00 18040 | 240 | 12,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 05 | 05 | 92 9 00 18040 | 244 | 12,0 |
| Культура, кинематография | 303 | 08 | 00 |  |  | 3814,3 |
| Культура | 303 | 08 | 01 |  |  | 2787,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 303 | 08 | 01 | 02 0 00 00000 |  | 2524,3 |
| Расходы на содержание сельских домов культуры | 303 | 08 | 01 | 02 2 00 00000 |  | 2524,3 |
| Учреждения культуры | 303 | 08 | 01 | 02 2 00 10530 |  | 2524,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 | 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 2125,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 303 | 08 | 01 | 21 2 00 60990 | 244 | 55,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 08 | 01 | 02 2 00 1053 | 247 | 399,2 |
| Закупка энергетических ресурсов | 303 | 08 | 01 | 92 9 00 S1190 | 247 | 208,4 |
| Другие вопросы в области культуры,кинематографии | 303 | 08 | 04 |  |  | 1026,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 303 | 08 | 04 | 02 0 00 00000 |  | 1026,6 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 303 | 08 | 04 | 02 5 00 00000 |  | 1026,6 |
| Учебно-методические кабинеты,централизованные бухгалтерии,группы хозяйственного обслуживания,учебные фильмотеки,межшкольные учебно-производственные комбинаты,логопедические пункты | 303 | 08 | 04 | 02 5 00 10820 |  | 1026,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 303 | 08 | 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 788,8 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 303 | 08 | 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 237,8 |

5.приложение 6 изложить в следующей редакции:

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов на 2021 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Рз | Пр | ЦСР | Вр | Сумма, тыс. рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Администрация Прутского сельсовета Павловского района Алтайского края |  |  |  |  | 16886,0 |
| Общегосударственные вопросы | 01 |  |  |  | 3805,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 |  |  | 541,6 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 02 | 01 0 00 00000 |  | 541,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 02 | 01 2 00 00000 |  | 541,6 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 01 2 00 10120 |  | 541,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 01 2 00 10120 | 121 | 416,9 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 01 | 02 | 01 2 00 10120 | 129 | 124,7 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 |  |  | 2597,8 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 01 | 04 | 01 0 00 00000 |  | 2311,4 |
| Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 01 | 04 | 01 2 00 00000 |  | 2311,4 |
| Центральный аппарат органов местного самоуправления | 01 | 04 | 01 2 00 10110 |  | 2311,4 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 121 | 671,5 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 129 | 199,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 244 | 447,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 04 | 21 2 00 60990 | 244 | 105,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 247 | 358,1 |
| Закупка энергетических ресурсов | 01 | 04 | 92 9 00 S1190 | 247 | 181,4 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 851 | 185,7 |
| Уплата прочих налогов и сборов | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 852 | 447,8 |
| Уплата иных платежей | 01 | 04 | 01 2 00 10110 | 853 | 2,1 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 |  |  | 666,1 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 01 | 13 | 02 0 00 00000 |  | 630,2 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 01 | 13 | 02 5 00 00000 |  | 630,2 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 01 | 13 | 02 5 00 10820 |  | 630,2 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 01 | 13 | 02 5 00 10820 | 121 | 485,9 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 01 | 13 | 02 5 00 10820 | 129 | 144,3 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 01 | 13 | 91 0 00 00000 |  | 35,9 |
| Мероприятия по стимулированию инвестиционной активности | 01 | 13 | 91 1 00 00000 |  | 35,9 |
| Оценка недвижимости,признание прав и регулирование отношений по государственной собственности | 01 | 13 | 91 1 00 17380 | 000 | 35,9 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 91 1 00 17380 | 200 | 35,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 01 | 13 | 91 1 00 17380 | 244 | 35,9 |
| Национальная оборона | 02 | 00 |  |  | 250,5 |
| Мобилизация и вневойсковая подготовка | 02 | 03 |  |  | 250,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления | 02 | 03 | 01 0 00 00000 |  | 250,5 |
| Руководство и управление в сфере установленных функций | 02 | 03 | 01 4 00 00000 |  | 250,5 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 01 4 00 51180 |  | 250,5 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 01 4 00 51180 | 121 | 193,3 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных(муниципальных) органов | 02 | 03 | 01 4 00 51180 | 129 | 57,2 |
| Национальная экономика | 04 | 00 |  |  | 3517,6 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 |  |  | 3517,6 |
| Иные вопросы в области национальной экономики | 04 | 09 | 91 0 00 00000 |  | 3517,6 |
| Мероприятия в сфере транспорта и дорожного хозяйства | 04 | 09 | 91 2 00 00000 |  | 3517,6 |
| Содержание, ремонт, реконструкция и строительство автомобильных дорог, являющихся муниципальной собственностью | 04 | 09 | 91 2 00 67270 |  | 799,2 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 | 09 | 91 2 00 67270 | 244 | 799,2 |
| Развитие улично-дорожной сети в городах,рабочих поселках,поселках городского типа и селах | 04 | 09 | 91 2 00 71020 |  | 2718,4 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 04 | 09 | 91 2 00 71020 | 244 | 2718,4 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | 00 |  |  | 5498,1 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 |  |  | 1418,2 |
| Муниципальная прграмма»Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Павловского района | 05 | 02 | 43 0 00 00000 |  | 1418,2 |
| Подпрграмма «Увеличение объема и улучшение качества питьевой воды» | 05 | 02 | 43 1 00 60990 | 000 | 199,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 43 1 00 60990 | 200 | 199,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 43 1 00 60990 | 240 | 199,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 02 | 43 1 00 60990 | 244 | 199,0 |
| Подпрограмма» Модернизация объектов водоотведения» | 05 | 02 | 43 2 00 60990 | 000 | 1056,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 43 2 00 60990 | 200 | 1056,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 43 2 00 60990 | 240 | 1056,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг |  |  | 43 2 00 60990 | 244 | 1056,1 |
| Подпрограмма» Улучшение снабжения услугами теплоснабжения потребителей, рациональное использование энергоресурсов» | 05 | 02 | 43 3 00 60990 |  | 163,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 43 3 00 60990 | 200 | 163,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 43 3 00 60990 | 240 | 163,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 02 | 43 3 00 60990 |  | 163,1 |
| Благоустройство | 05 | 03 |  |  | 4067,9 |
| Муниципальная программа »Комплексное развитие сельских территорий Павловского района Алтайского края» | 05 | 03 | 52 0 00 00000 |  | 2082,0 |
| Придание сельским территориям современного облика | 05 | 03 | 52 3 00 00000 |  | 2082,0 |
| Расходы на реализацию мероприятий муниципальных программ | 05 | 03 | 52 3 00 60990 |  | 2082,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 52 3 00 60990 | 200 | 2082,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 52 3 00 60990 | 240 | 2082,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 52 3 00 60990 | 244 | 2082,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 03 | 92 0 00 00000 |  | 1985,9 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 03 | 92 9 00 00000 |  | 1985,9 |
| Уличное освещение | 05 | 03 | 92 9 00 18050 |  | 457,3 |
| Закупка энергетических ресурсов | 05 | 03 | 92 9 00 18050 | 247 | 457,3 |
| Организация и содержание мест захоронения | 05 | 03 | 92 9 00 18070 |  | 170,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 92 9 00 18070 | 244 | 170,0 |
| Прочие мероприятия по благоустройству муниципальных образований | 05 | 03 | 92 9 00 18080 |  | 1346,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 03 | 92 9 00 18080 | 244 | 1346,1 |
| Закупка энергетических ресурсов | 05 | 03 | 92 9 00 18080 | 247 | 12,5 |
| Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 |  |  | 12,0 |
| Иные вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 92 0 00 00000 |  | 12,0 |
| Иные расходы в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 05 | 92 9 00 00000 |  | 12,0 |
| Мероприятия в области строительства,архитектуры и градостроительства | 05 | 05 | 92 9 00 18040 |  | 12,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 92 9 00 18040 | 200 | 12,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 05 | 92 9 00 18040 | 240 | 12,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 05 | 05 | 92 9 00 18040 | 244 | 12,0 |
| Культура, кинематография | 08 | 00 |  |  | 3814,3 |
| Культура | 08 | 01 |  |  | 2787,7 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 08 | 01 | 02 0 00 00000 |  | 2524,3 |
| Расходы на содержание сельских домов культуры | 08 | 01 | 02 2 00 00000 |  | 2524,3 |
| Учреждения культуры | 08 | 01 | 02 2 00 10530 |  | 2524,3 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 | 01 | 02 2 00 10530 | 244 | 2125,1 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг | 08 | 01 | 21 2 00 60990 | 244 | 55,0 |
| Закупка энергетических ресурсов | 08 | 01 | 02 2 00 10530 | 247 | 399,2 |
| Закупка энергетических ресурсов | 08 | 01 | 92 9 00 S1190 | 247 | 208,4 |
| Другие вопросы в области культуры,кинематографии | 08 | 04 |  |  | 1026,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности сельских поселений | 08 | 04 | 02 0 00 00000 |  | 1026,6 |
| Расходы на содержание структурных подразделений | 08 | 04 | 02 5 00 00000 |  | 1026,6 |
| Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты | 08 | 04 | 02 5 00 10820 |  | 1026,6 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных)органов | 08 | 04 | 02 5 00 10820 | 121 | 788,8 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работников государственных(муниципальных) органов | 08 | 04 | 02 5 00 10820 | 129 | 237,8 |

ПРИложениЕ 1

|  |
| --- |
| к решению «О бюджете поселения» |

Источники

финансирования дефицита бюджета поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код | Сумма |
| 1 | 2 | 3 |
| Изменение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 01 05 02 01 10 0000 610 | 115,3 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  |  |  |